

UILPA Penitenziari □
www.polpenuil.it



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Istituto Superiore di Studi Penitenziari

Caro Signor...
per la fine...
22/9/2003
C.

Prot.n. 9019



GDAP-0366850-2003

PE-GDAP-1a00-19/09/2003-0366850-2003

Roma 18 SET 2003

DIPARTIMENTO
DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
SEGRETERIA GENERALE
19 SET. 2003
N.
N.

Alla Segreteria generale
D.A.P.
Roma

Ai Sigg. Provveditori Regionali
Loro Sedi

Ai Sigg. Direttori delle Scuole di formazione
del personale dell'Amministrazione penitenziaria
Loro Sedi

Oggetto: Progetto Archimede - INTERPELLO

Questo Istituto Superiore di Studi Penitenziari avvierà nel mese di novembre c.a. il progetto Archimede, rivolto - allo stato - al personale del comparto ministeri compreso nell'area C.

Si rappresenta infatti che quota parte del numero dei partecipanti previsti è stata riservata alla polizia penitenziaria, qualora in un secondo momento la Direzione generale del personale e della formazione vorrà aderire al progetto.

Perciò la Segreteria Generale e i Provveditori regionali provvederanno a diramare la presente nota rispettivamente agli Uffici Centrali, Istituti e Servizi e alle scuole per darne la massima diffusione a tutto il personale interessato.

Si forniscono di seguito le informazioni utili alla conoscenza del progetto e alla richiesta di partecipazione ai corsi programmati.

Il progetto Archimede nasce per dotare l'Amministrazione di una gamma di competenze in grado di gestire l'intero processo formativo tenuto conto della sua complessità e

dei saperi sempre più specifici che richiede una offerta formativa adeguata alle esigenze degli operatori penitenziari all'interno di uno scenario così articolato come quello del nostro contesto organizzativo .

Oltre agli uffici Centrali, alle Scuole di formazione ed alle aree del personale e della formazione dei Provveditorati Regionali, istituzionalmente deputati alla promozione e realizzazione di formazione, anche Istituti e Centri di Servizio Sociale sono luoghi pienamente coinvolti nel processo formativo e pertanto debbono essere dotati di competenze in tal senso.

Il progetto "Archimede" prevede una pluralità di percorsi flessibili.

Sono state innanzitutto individuate singole funzioni strategiche e distintive del processo della formazione che, quale sistema complesso, richiede livelli di competenze sempre più elevate ed approfondite in ogni suo segmento.

L'ipotesi di Archimede prevede l'aggregazione di queste funzioni su tre percorsi in modo che si configuri un set di competenze coerenti ed in grado di supportare i vari segmenti del processo formativo.

I tre percorsi possono essere identificati come segue:

1° **PERCORSO** (supporto all'erogazione della formazione . Concerne abilità relative al tutoring, alla gestione logistica ed amministrativa)

2° **PERCORSO** (costruzione e sviluppo dei progetti formativi. Concerne abilità relative alla progettazione, pianificazione, gestione di gruppi e situazioni complesse)

3° **PERCORSO** (funzioni specialistiche e ricerca / sperimentazione. Approfondimenti in aree di competenze quali management della formazione, certificazione di qualità , action learning ecc.)

E' evidente che non vi è una netta separazione tra i tre percorsi e che, anche se con gradi di approfondimento diverso, alcuni saperi sono trasversali e comuni .

Le funzioni della formazione sono infatti intese come un sistema unitario ed integrato di compiti, obiettivi, responsabilità, che si declinano in relazione alle diverse e possibili esigenze contestuali che possono emergere.

Ogni percorso prevede una pluralità di moduli formativi riferiti a

- ❖ tematiche che costituiscono le conoscenze imprescindibili - riferite a discipline ed attività "nodali" - che tutti debbono possedere in maniera omogenea anche per creare una base comune che consenta di condividere linguaggi e strumenti tra tutti i soggetti coinvolti
- ❖ tematiche complementari , cioè discipline ed attività di qualificazione specifica o di completamento in relazione alle esigenze contestuali la cui conoscenza può essere valutata come credito formativo.

Per l'articolazione delle tematiche individuate e dei moduli si rinvia all'allegato 3

DESTINATARI

L'accesso ai percorsi che strutturano il sistema organizzativo delle competenze è consentito al personale del comparto ministeri compreso nell'area C.

UILPA Penitenziari □
www.polpenuil.it

L'avvio delle attività del progetto "Archimede" prevede la diramazione dell'interpello che per questa prima fase riguarderà i primi due percorsi, la selezione dei partecipanti, e la realizzazione nell'anno del solo percorso base. L'attività formativa inizierà infatti con l'attivazione del 1° **PERCORSO :supporto all'erogazione della formazione .**

Numero partecipanti

1° **PERCORSO** (supporto all'erogazione della formazione) : 75 unità , di cui 35 riservati alla polizia penitenziaria. Pertanto il numero previsto di corsisti per la formazione che partirà entro l'anno è di 40 unità.

2° **PERCORSO** (costruzione e sviluppo dei progetti formativi) 60 unità, di cui 15 riservati alla polizia penitenziaria qualora aderiscano anche al 1° **PERCORSO**

3° **PERCORSO** (funzioni specialistiche e ricerca / sperimentazione) 25 unità.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisiti generali

- diploma di laurea ovvero diploma di scuola media superiore nel caso di anzianità di servizio di almeno cinque anni.
- non essere incorso in sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto negli ultimi tre anni
- non aver riportato condanne penali

Requisiti per l'accesso al 2° percorso

Potranno accedere al secondo percorso coloro che dall'assessment finale del primo percorso saranno giudicati idonei a proseguire la formazione.

I partecipanti al secondo percorso saranno 60 unità. Potranno frequentare il 2° percorso sia chi proviene dal 1° percorso sia

- coloro che già lavorano nel settore della formazione nell'Istituto Superiore, dei Provveditorati, nell'Ufficio V della Formazione del D.A.P. e
- coloro che , a prescindere dalla sede di servizio, ritengono di essere in possesso di competenze consolidate nei diversi campi dell'attività formativa.

Requisiti per l'accesso al 3° percorso

Per l'accesso al 3° percorso è determinante la posizione organizzativa.

I partecipanti saranno 25.

I posti sono riservati a coloro che:

- sono responsabili di unità organizzative nel settore della formazione nell'Istituto Superiore, dei Provveditorati, nell'Ufficio V della Formazione del D.A.P., e nelle Scuole, che ritengono di essere in possesso di competenze consolidate nei diversi campi dell'attività formativa.

(Per maggiori informazioni sul sistema di valutazione previsto e sull'assessment si rimanda all'allegato 3).

La richiesta di partecipazione dovrà essere relativa ad un solo livello. Nell'avanzare la propria candidatura, il personale interessato deve indicare il percorso in cui ritiene che possa essere inserito (1° PERCORSO o 2° PERCORSO) in base ad una autovalutazione delle competenze possedute.

Tutti coloro che intendono iniziare il percorso formativo previsto dal progetto Archimede ed accedere al 1° PERCORSO dovranno compilare la SCHEDA A di cui all'allegato 1
Chi ritiene di partecipare direttamente al 2° PERCORSO, dovrà pertanto presentare invece la domanda di partecipazione compilando la SCHEDA B, di cui all'allegato 1

La domanda di partecipazione va presentata entro il **10 ottobre 2003** ed inviata via fax al n. tel. 06 30261425, posta elettronica all'indirizzo: issp.roma@giustizia.it o tramite posta prioritaria.

Le domande pervenute successivamente non potranno -al momento- essere valutate.

Per la compilazione della scheda si richiama la normativa sulle autocertificazioni che prevede accertamenti a campione.

DURATA - SEDE DEI CORSI

I moduli - di base e complementari - in cui si articolano i percorsi avranno la durata di circa (20 ore) e si susseguiranno orientativamente a distanza di due settimane.

Terminato il percorso base è prevista la libera frequenza ai moduli complementari, da scegliere in base alle proprie attitudini, interessi e necessità organizzative legate alla sede di servizio. L'assessment di fine percorso avverrà dopo la frequenza dei moduli complementari.

Le attività formative si svolgeranno a Roma, sia presso l'Istituto Superiore che presso la Scuola di Formazione.

PROCEDURA SELETTIVA

In considerazione del numero limitato dei partecipanti, i destinatari della formazione saranno individuati attraverso una selezione articolata in varie fasi. Di seguito si forniscono le linee guida su cui è stato strutturato l'intervento di individuazione dei partecipanti al progetto Archimede. Per ulteriori informazioni si rimanda agli allegati 2 e 3.

Il percorso di selezione delineato è mirato a:

- valorizzare i requisiti culturali. E' indispensabile che chi si occupa di formazione sia in possesso di un livello culturale adeguato
- recuperare e valorizzare le competenze consolidate nei diversi campi dell'attività formativa di tutti quegli operatori di cui l'Amministrazione si è avvalsa in modo più o meno occasionale per l'organizzazione e la gestione di attività formative o che hanno fruito di precedenti iniziative realizzate dall'amministrazione stessa, ovvero di percorsi autonomi.
- verificare le attitudini. E' infatti di tutta evidenza che per svolgere alcune funzioni, come ad esempio quelle che presuppongono il contatto diretto con l'aula, occorre possedere delle caratteristiche individuali adeguate.

Gli strumenti scelti per la selezione sono :

1. la valutazione dei titoli
2. l'assessment

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il sistema di valutazione dei titoli prevede l'attribuzione di un punteggio tale da assicurare un buon livello di preparazione culturale e di consentire il recupero delle esperienze svolte nel campo della formazione.

La minore età costituirà titolo preferenziale nel caso di parità di punteggio ai sensi della L.n.127 del 1997 ,art.3,comma 7 e successive modifiche.

I punteggi attribuiti ai titoli riportati nell'allegato 2

Sulla base di questi requisiti verranno formate delle graduatorie a carattere regionale in base alle quali si potrà accedere alla selezione successiva che avverrà attraverso un intervento di assessment.

Il numero totale dei corsisti sarà suddiviso in quote per ogni regione, stabilendo la quota spettante di partecipanti in base all'estensione territoriale della regione,(e quindi al numero di centri di CSSA ,istituti e scuole di formazione).

Pertanto il personale che presenterà la domanda entrerà automaticamente nella graduatoria della regione della propria sede di servizio e potrà essere impiegato per la realizzazione, progettazione ecc. delle attività formative che si porranno in essere nella stessa regione.

La frequenza dell'intero percorso formativo non si configura in alcun caso come agevolazione al trasferimento in sedi diverse.

Solo in caso eventuale di mancanza di personale adeguatamente formato il Provveditorato, gli Uffici centrali, si potranno temporaneamente avvalere di personale in servizio in altre regioni.

ASSESSMENT

Il personale preselezionato sulla base dei titoli verrà sottoposto ad una procedura di assessment finalizzata alla verifica del possesso delle competenze autovalutate ed alla valutazione dell'attitudine. L'intervento di assessment effettuerà una ricognizione di saperi,

capacità ed abilità, che servirà solo per la formulazione della graduatoria in base alla quale si stabilirà l'accesso al percorso formativo.

Al termine di ogni PERCORSO è prevista una valutazione finale. Per la partecipazione ad ogni PERCORSO successivo, è previsto un nuovo assessment, sia per chi proviene dal percorso base, sia per chi chiede di accedere direttamente al 2° o 3°.

Tutte le attività di valutazione previste attraverso l'intervento di assessment saranno di competenza del referente scientifico del progetto, Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione dell'Università di Roma "La Sapienza" con sede in via dei Marsi, 78.

Il percorso formativo previsto dal progetto Archimede , non dà luogo a possibili modifiche del profilo di appartenenza, ma qualifica - attraverso una formazione specifica - gli operatori che, indipendentemente dalla propria qualifica e profilo, lavorano in modo stabile o temporaneo all'interno del "sistema formazione".

IL DIRETTORE

Dr.ssa Luigia Mariotti Culla

allegato 1 Progetto "Archimede" scheda A

Scheda di partecipazione al 1° percorso

Cognome _____ Nome _____ nato/a _____ il ____/____/19____

qualifica _____ Sede di servizio _____

Anzianità di servizio: 5 anni da 6 a 10 anni da 11 a 15 anni da 15 a 20 anni oltre

Titolo di studio

Dipl. Scuola sup.
in _____

Laurea
in _____

Altri titoli posseduti

Titoli inerenti la frequenza di corsi della durata minima di sei mesi, legalmente riconosciuti, in materie psicosociali-umanistiche e/o di formazione per formatori.

Specificare quali: _____

Mansioni svolte nell'ambito della formazione

Direttore corso specificare corso _____

assistenza d'aula:tutor specificare: da 2 settimane ad un mese
 fino a 3 mesi
 fino a sei mesi
 fino ad un anno

affiancamento tirocinio:trainer specificare: da 2 settimane ad un mese
 fino a 3 mesi
 fino a 6 mesi
 fino ad un anno

Partecipazione a gruppi di lavoro formalmente costituiti relativi a progetti di formazione specificare quali _____

Altro _____

Competenze informatiche

Livello di conoscenza sistemi operativi

Windows 95/98	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata
Windows N/T	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata
Windows XP	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata

Livello di conoscenza software

pacchetto Office	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata
statistici	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata
grafici	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata
multimediali	<input type="checkbox"/> nessuna	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedia	<input type="checkbox"/> avanzata

Conoscenza lingue straniere

Inglese	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedio	<input type="checkbox"/> avanzato
Francese	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedio	<input type="checkbox"/> avanzato
Spagnolo	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedio	<input type="checkbox"/> avanzato
altro	<input type="checkbox"/> base	<input type="checkbox"/> intermedio	<input type="checkbox"/> avanzato

Dichiarazione

Dichiaro di:

non essere incorso in sanzioni disciplinari

non aver riportato condanne penali

allegato 1 Progetto "Archimede" scheda B

Scheda di partecipazione al 2° percorso

Cognome _____ Nome _____ nato/a _____ il ____/____/19____

qualifica _____ Sede di servizio _____

Anzianità di servizio: 5 anni da 6 a 10 anni da 11 a 15 anni da 15 a 20 anni oltre

Titolo di studio

Dipl. Scuola sup.
in _____

Laurea
in _____

Altri titoli posseduti

Titoli inerenti la frequenza di corsi della durata minima di sei mesi, legalmente riconosciuti, in materie psicosociali-umanistiche e/o di formazione per formatori.

Specificare quali: _____

Mansioni svolte nell'ambito della formazione

Responsabile area formazione

Collaborazione con il responsabile con funzioni di: costruzione e sviluppo progetti formativi
supporto all'erogazione delle attività

Altro _____

Competenze informatiche

Livello di conoscenza sistemi operativi:

Windows 95/98 nessuna base intermedia avanzata

Windows N/T nessuna base intermedia avanzata

Windows XP nessuna base intermedia avanzata

Livello di conoscenza software

pacchetto Office nessuna base intermedia avanzata

statistici nessuna base intermedia avanzata

grafici nessuna base intermedia avanzata

multimediali

nessuna

base

intermedia

avanzata

Conoscenza lingue straniere

Inglese

base

intermedio

avanzato

Francese

base

intermedio

avanzato

Tedesco

base

intermedio

avanzato

Spagnolo

base

intermedio

avanzato

altro

base

intermedio

avanzato

Dichiarazione

Dichiaro di:

non essere incorso in sanzioni disciplinari

non aver riportato condanne penali

ALLEGATO 2 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

▪ diploma in materie umanistico/scientifiche	7
▪ diploma in materie tecnico/professionali	5
▪ Laurea in materie psicosociali/umanistiche	10
▪ Altre lauree	8
▪ Altri titoli posseduti in campo psicosociale e/o della formazione	2

▪ Mansioni svolte nell'ambito della formazione <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile area della formazione ▪ Collaborazione con il responsabile dell'area con funzione di: <ul style="list-style-type: none"> ✓ costruzione e sviluppo progetti formativi ✓ supporto all'erogazione delle attività ▪ direttore del corso¹ ▪ tutor² <ul style="list-style-type: none"> da 2 settimane ad 1 mese fino a 3 mesi fino a 6 mesi fino ad 1 anno ▪ trainer³ <ul style="list-style-type: none"> da 2 settimane ad 1 mese fino a 3 mesi fino a 6 mesi fino ad 1 anno ▪ partecipazione a gruppi di lavoro relativi a progetti di formazione formalmente costituiti⁴ 	3 2,50 2 1 0,25 0,50 0,75 1.00 0,25 0,50 0,75 1.00
Competenze informatiche <ul style="list-style-type: none"> ▪ livello base ▪ livello intermedio ▪ livello avanzato 	Questa informazione non darà luogo a punteggio alcuno
Lingue straniere <ul style="list-style-type: none"> ▪ livello base ▪ livello intermedio livello avanzato 	Questa informazione non darà luogo a punteggio alcuno

¹Il punteggio relativo al cumulo degli incarichi - formalmente dati- non può in ogni caso superare il valore di 3

²Il punteggio relativo al cumulo degli incarichi- formalmente dati- non può in ogni caso superare il valore di 3

³Il punteggio relativo al cumulo degli incarichi- formalmente dati- non può in ogni caso superare il valore di 3

⁴Il punteggio relativo al cumulo degli incarichi- formalmente dati- non può in ogni caso superare il valore di 3

ALLEGATO 3**LE FUNZIONI DELLA FORMAZIONE**

Il progetto "Archimede" prevede una pluralità di percorsi flessibili.

Sono state innanzitutto individuate singole funzioni strategiche e distintive del processo della formazione che, quale sistema complesso, richiede livelli di competenze sempre più elevate ed approfondite in ogni suo segmento.

Le funzioni (o aree di competenze) sono

Analisi Fabbisogno/ Domanda	Pianificazione progettazione	Sviluppo Tecnologia Supporti didattici	Training	Monitoraggio valutazione	Gestione Logistica/ Amministr	Counseling coaching	Tutoring - D'aula - On the job	Rappresent. Istituzionale
-----------------------------	------------------------------	--	----------	--------------------------	-------------------------------	---------------------	--------------------------------	---------------------------

L'ipotesi di Archimede prevede l'aggregazione di queste funzioni su tre percorsi in modo che si configuri un set di competenze coerenti ed in grado di supportare i vari segmenti del processo formativo.

La struttura organizzativa dell'intervento di formazione è di tipo modulare con alternanza di interventi di teorizzazione e stabilizzazione dei contenuti ed azioni di valorizzazione esperienziale nei contesti di lavoro.

In ogni percorso sono stati individuati moduli base e moduli complementari. L'assessment di fine percorso avverrà dopo la frequenza ai moduli base. Verranno valutate le conoscenze acquisite ma, considerando anche le capacità personali e attitudini individuali avrà anche valenza di orientamento rispetto agli approfondimenti possibili attraverso i moduli complementari. La frequenza dei moduli complementari avverrà su richiesta degli interessati e sarà funzionale alla posizione organizzativa di ognuno tenendo conto delle indicazioni date attraverso l'assessment. La frequenza dei moduli complementari darà origine a crediti valutabili nell'accesso ai percorsi successivi. Tutti i crediti attribuiti hanno valenza solo relativamente allo sviluppo dei percorsi formativi previsti all'interno del progetto Archimede.

I tre percorsi possono essere identificati come segue:

- 1° **PERCORSO** (supporto all'erogazione della formazione)
- 2° **PERCORSO** (costruzione e sviluppo dei progetti formativi)
- 3° **PERCORSO** (funzioni specialistiche e ricerca / sperimentazione)

Nella logica del recupero delle competenze possedute e dei crediti formativi i percorsi saranno flessibili e, attraverso l'assessment, sarà possibile l'accesso in moduli avanzati o il passaggio da un livello all'altro.

Nella progettazione del modello di articolazione dei percorsi si è tenuto conto delle posizioni organizzative – e dei connessi livelli di responsabilità – e della molteplicità di funzioni che la complessa gestione degli interventi formativi richiede. E' stata così individuata la matrice sotto illustrata in cui i livelli di responsabilità si incrociano con le varie "funzioni" o "mansioni" della formazione. I PERCORSI sono pertanto flessibili perchè lo sviluppo professionale può realizzarsi:

- in senso orizzontale (all'interno dello stesso PERCORSO attraverso ambiti di competenze diverse)
- in senso verticale (all'interno della stessa competenza passando dal 1° PERCORSO al 3°PERCORSO)
- per passaggi trasversali (tra ambiti di competenze diversi e livelli organizzativi progressivi con l'accesso a moduli avanzati della stessa funzione)

3° P E R C O R S O									
2° P E R C O R S O									
1° P E R C O R S O									
	Analisi Fabbisogn/ Domanda	Pianificazio ne progettazio ne	Sviluppo Tecnologia Supporti didattici	Training	Monitoraggio valutazione	Gestione Logistica/ Amministr	Counseling coaching	Tutoring - D'aula - On the job	Rappresent. Istituzionale

Tuttavia vi è l'esigenza – per attivare una rete stabile – di creare anche una base comune che consenta di condividere linguaggi e strumenti tra tutti i soggetti coinvolti dall'iniziativa.

Pertanto sono state individuate

- ❖ delle tematiche che, per ogni livello costituiscono le conoscenze imprescindibili, - riferite a discipline ed attività "nodali" – che tutti debbono possedere in maniera omogenea e
- ❖ delle tematiche complementari , cioè discipline ed attività di qualificazione specifica o di completamento in relazione alle esigenze contestuali la cui conoscenza può essere valutata come credito formativo.

1° PERCORSO

MODULI BASE

Il processo formativo L'apprendimento La formazione nella A.P. TUTORING D'AULA	IL TRAINER ON THE JOB	MONITORAGGIO VALUTAZIONE	LA GESTIONE: -LOGISTICA - AMMINISTRATIVA SUSSIDI E MATERIALI DIDATTICI
---	-----------------------	-----------------------------	--

MODULI COMPLEMENTARI

ANALISI FABBISOGNO/ DOMANDA	DEL	PIANIFICAZIONE PROGETTAZIONE	SVILUPPO TECNOLOGIA SUPPORTI DIDATTICI	COUNSELING COACHING	RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE
-----------------------------------	-----	---------------------------------	---	------------------------	---------------------------------

2° PERCORSO**MODULI BASE**

ANALISI DELLA DOMANDA DI FORMAZIONE - RICERCA - STRUMENTI	PROGETTAZIONE PIANIFICAZIONE	VALUTAZIONE - apprendimento - di processo - docenti	TUTORING GESTIONE GRUPPI GESTIONE SITUAZIONI COMPLESSE
--	---------------------------------	--	---

MODULI COMPLEMENTARI

INDIVIDUAZIONE E UTILIZZO RISORSE - FONDI STRUTTURALI - FONDI SPECIALI - PROTOCOLLI E CONVENZIONI	PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE - SENSIBILIZZAZIONE - COMUNICAZIONE INTERNA - MARKETING	COUNSELING COACHING	SVILUPPO TECNOLOGIA SUPPORTI DIDATTICI
---	--	------------------------	---

GESTIONE LOGISTICA AMMINISTRATIVA	RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE
--------------------------------------	---------------------------------

3° PERCORSO

In questo PERCORSO si collocano quelle competenze "avanzate" che presuppongono il possesso delle competenze base dei livelli precedenti e una posizione organizzativa tale che queste funzioni possano essere svolte o attività di sperimentazione e ricerca.

Oltre agli ulteriori approfondimenti delle aree di competenza individuate per gli altri percorsi, si ipotizzano pertanto alcune discipline ed attività in relazione al progetto formativo personale e di contesto.

CERTIFICAZIONE DI QUALITA'	MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE	APPLICAZIONI TECNOLOGICHE AI PROCESSI DI SVILUPPO E FORMAZIONE	AUTOFORMAZIONE PEER EDUCATION ACTION LEARNING
-------------------------------	--------------------------------	---	---