



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Direzione Generale del Personale e della Formazione

-Ufficio V-



GDAP-0393818-2003

PU-GDAP-2000-09/10/2003-0393818-2003

4D

Ufficio del Capo del Dipartimento

Segreteria Generale

Ufficio Studi e Ricerche, Legislazione e Rapporti Internazionali

Ufficio per l'Attività Ispettiva e del Controllo

Ufficio del Contenzioso

Ufficio per lo Sviluppo e la Gestione del Sistema Informativo Automatizzato

Ufficio per il Coordinamento delle Traduzioni e dei Piantonamenti

Gruppo Operativo Mobile

Servizio di Vigilanza sull'Igiene e la Sicurezza dell'Amministrazione Penitenziaria

Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le Relazioni con il Pubblico

Ufficio Coordinamento Rapporti con le Regioni, gli Enti Locali e il Terzo Settore

Cassa delle Ammende

Ente di Assistenza

Signori Dirigenti Generali degli Uffici Centrali

D.A.P. SEDE

Signor Direttore della Scuola di Formazione e Aggiornamento
del Corpo di Polizia e del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria

ROMA -via di Brava

Signor Direttore del Centro Amministrativo G.A.

ROMA

Signor Direttore dell'I.S.S.P.

ROMA

OGGETTO: Corsi di alfabetizzazione informatica "Office automation". Scuola di Via di Brava.
8° edizione: I° modulo 21, 22 e 23 ottobre - II° modulo 6 e 7 novembre 2003.

In relazione all'iniziativa di formazione informatica di base, organizzata in favore del personale in servizio al D.A.P., si informano le S.L. che la ottava edizione di "Office automation", già programmata nei giorni sopraindicati e comunicata alle S.L. in data 7.10.2003 con nota n. 0389355-4D, è stata rinviata per sopraggiunte difficoltà organizzative.

Ciò si è reso necessario a causa della limitata disponibilità delle aule multimediali e allo scopo di evitare inconvenienti possibili per il coincidere di più attività formative, anche a carattere nazionale, che includono l'insegnamento della stessa materia.



Ministero della Giustizia

Si porta a conoscenza delle S.L. che ulteriori iniziative di formazione informatica, saranno senz'altro previste nel prossimo piano annuale della formazione.

In attesa di poter dare specifica e dettagliata comunicazione al riguardo, si pregano i Signori Direttori responsabili di informare con tempestività il personale direttamente interessato, già convocato per le date su indicate.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
D. Michele RIZZO