



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Ufficio Studi Ricerche Legislazione e Rapporti Internazionali

p. 281 - 2/29-19

Roma, 28-01-03



0039593-2003

PU-GDAP-600-28/01/2003-0039593-2003

*mi 1-03*  
*invece a tutte le società*  
*4*

Al Sig. Direttore Generale del Personale e della Formazione

Al Sig. Direttore Generale dei Detenuti e del Trattamento

Al Sig. Direttore Generale dell'Esecuzione Penale Esterna

Al Sig. Direttore Generale delle Risorse Materiali, dei Beni e dei Servizi

Al Sig. Direttore Generale per il Bilancio e della Contabilità

Al Signor Capo della Segreteria Generale

Al Sig. Direttore dell'Ufficio Studi, Ricerche, Legislazione e Rapporti Internazionali

Al Sig. Direttore dell'Ufficio per l'Attività Ispettiva e del Controllo

Al Sig. Direttore dell'Ufficio del Contenzioso

→ Al Sig. Responsabile dell'Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le Relazioni con il Pubblico

Al Sig. Direttore dell'Ufficio per l'attività di coordinamento, consulenza e supporto per i rapporti con le Regioni, gli Enti Locali ed il Terzo Settore



*Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Ufficio Studi Ricerche Legislazione e Rapporti Internazionali

Al Sig. Direttore dell'Ufficio per lo sviluppo  
e la gestione del Sistema Informativo  
Automatizzato

Al Sig. Dirigente Responsabile del Gruppo  
Operativo Mobile

Al Sig. Direttore dell'Ufficio per il  
Coordinamento delle Traduzioni e dei  
Piantonamenti

Al Sig. Responsabile del Servizio  
VISAG

S E D E

Al Sig. Direttore dell'Istituto Superiore di  
Studi Penitenziari

R O M A

Ai Sigg. Provveditori Regionali  
dell'Amministrazione Penitenziaria

LORO SEDI

Ai Sigg. Direttori delle Scuole di Formazione  
e Aggiornamento del Corpo di Polizia e del  
Personale dell'Amministrazione Penitenziaria

LORO SEDI

Oggetto: **Unione Europea – Gestione delle Crisi.**  
- indagine ricognitiva nei confronti di tutto il personale dipendente  
finalizzata ad accertare l'eventuale disponibilità di effettuazione di  
servizi di missione all'estero -



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Ufficio Studi Ricerche Legislazione e Rapporti Internazionali

Come è noto gli Stati membri dell'Unione in Europa, stanno dotando la comunità, in maniera sempre più articolata viste anche le esperienze ormai maturate sul campo (Bosnia, Kosovo ...), dei mezzi necessari a svolgere un ruolo unico ed integrato sulla scena internazionale nell'ambito delle c.d. "situazioni di crisi", potendo così efficacemente assolvere a missioni umanitarie e di soccorso; attività di ristabilimento e mantenimento della pace dopo scontri bellici; missioni tese alla ricostruzione del tessuto istituzionale e civile.

In tali possibili scenari, con gli strumenti comuni - sia civili che militari -, si tende ad intervenire nel più breve tempo possibile per garantire alle popolazioni interessate: sicurezza; vivere civile sotto le regole di diritto e libertà dalla paura della violenza.

In considerazione della particolare importanza della materia, si richiede la collaborazione delle SS.LL. affinché venga celermente effettuato un primo capillare monitoraggio su tutto il personale amministrato - di ogni grado, qualifica, livello e funzione in forza anche presso ogni articolazione dipendente dalle SS.LL. - finalizzato a identificare, in via del tutto preliminare e non vincolante per alcuno, l'ipotetica disponibilità dei dipendenti a essere potenzialmente impiegati in servizi di missione di cooperazione internazionale da svolgersi per periodi normalmente di sei mesi, in territori stranieri nei quali solitamente si è da poco concluso un conflitto armato. All'uopo si inoltra, con l'Allegato 1, il modello di scheda informativa base da far compilare a cura di ogni eventuale interessato.

La scheda dovrà pertanto essere compilata **ESCLUSIVAMENTE** da chi intenda esprimere la propria disponibilità di massima e dovrà essere ritrasmessa e compilata a cura del personale di codesti Uffici.

Inoltre all'uopo è stato predisposto sulla linea intranet un programma applicativo dove ogni segreteria dovrà accedere e inserire i medesimi dati della scheda.

Raccomandando la massima diffusione del contenuto della presente, si precisa che le disponibilità dei dipendenti - delle quali si ribadisce l'assoluta mancanza di qualunque carattere vincolante trattandosi di una fase del tutto preliminare di ricognizione - una volta raccolte presso le segreterie di ogni articolazione periferica dovranno essere inoltrate entro il 20.02.03 presso la segreteria dell'Ufficio in intestazione.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

*Giovanni Tinèbra*

**DATI ANAGRAFICI E TITOLI**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Luogo di nascita: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Stato civile: \_\_\_\_\_

n° figli: \_\_\_\_\_ Titolo di studio: \_\_\_\_\_

Lingua estera conosciuta: \_\_\_\_\_

Livello di conoscenza:	Parlato		Scritto		Parlato		Scritto	
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Sufficiente		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Sufficiente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Discreto		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Discreto		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buono		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Buono		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ottimo		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Ottimo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Patente di guida: \_\_\_\_\_

**NOTIZIE RELATIVE AL SERVIZIO**

Sede di appartenenza: \_\_\_\_\_

Qualifica: \_\_\_\_\_ Matricola: \_\_\_\_\_

Data di assunzione: \_\_\_\_\_

Attuale incarico: \_\_\_\_\_ Dal: \_\_\_\_\_

Corsi di specializzazione seguiti: \_\_\_\_\_

Incarichi o servizi particolari prestati:

\_\_\_\_\_ Durata: Mesi \_\_\_\_\_ Anni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Durata: Mesi \_\_\_\_\_ Anni \_\_\_\_\_

**ALTRE INFORMAZIONI**

Disponibilità a servizio in missione:   
 └─ Europeo    
 └─ Extraeuropeo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Sottoscrizione anche per liberatoria agli effetti della privacy. \_\_\_\_\_