

**UILPA Penitenziari**  
www.polpenuil.it



*Lo Felletti*  
*00.95 Roma*

# Ministero della Giustizia

**DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**  
**Direzione Generale del personale e della formazione**  
**UFFICIO II Assegnazione e Trasferimenti Polizia Penitenziaria**



GDAP-0099078-2005

PU-GDAP-2000-16/03/2005-0099078-2005

Roma, 16-03-2005

## URGENTE

Ai Sigg.ri Provveditori Regionali dell'Amm.ne Penit.ria di

- BARI
- CATANZARO
- NAPOLI
- PALERMO
- PESCARA
- POTENZA
- ROMA
- ROMA
- ROMA
- ROMA

- Al S.A.D.A.V. di
- Alla Direzione dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari di
- Alla Direzione della S.F.A.P. di
- All'Ufficio del Capo del Dipartimento
- Coordinamento dei Servizi di Sicurezza, Vigilanza ed Autoparco
- E, p.c.
- All' Ufficio del Capo del Dipartimento
- Ufficio Relazioni Sindacali
- All'Ufficio del Capo del Dipartimento - Segreteria Generale

- SEDE
- SEDE
- SEDE

Oggetto: Personale di Polizia Penitenziaria - Richiesta disponibilità.

Si comunica che questa Direzione Generale, al fine di sopperire ad inderogabili esigenze di servizio in atto presso alcuni uffici e servizi siti nella città di Roma e più compiutamente presso il S.A.D.A.V. di Roma Rebibbia, i Varchi degli Uffici Giudiziari del Tribunale di Roma, l'Istituto



*Ministero della Giustizia*  
**DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**  
**Direzione Generale del personale e della formazione**  
**UFFICIO II Assegnazione e Trasferimenti Polizia Penitenziaria**

-2-

Superiore di Studi Penitenziari, il C.N.R., il Coordinamento dei Servizi di Sicurezza, Vigilanza ed Autoparco del D.A.P. e la S.F.A.P. di Roma "Via di Brava", ha nell'immediatezza, la necessità di assegnare in via provvisoria e senza oneri a carico dell'Amministrazione, presso le predette sedi, per un periodo di mesi tre eventualmente rinnovabili, alcune unità del ruolo Agenti ed Assistenti di Polizia Penitenziaria.

Tanto premesso, si invitano le SS.LL. a voler diramare con urgenza la presente comunicazione alle Direzioni degli Istituti Penitenziari dipendenti, avendo cura di acquisire le eventuali disponibilità, consegnandole a questo Ufficio entro le ore 14.00 del giorno 04.04.2005.

Si rappresenta, inoltre, che verrà stilata apposita graduatoria per ciascuna delle sedi indicate che terrà conto esclusivamente della minore anzianità di servizio del personale e che la stessa, comunque, non sarà vincolante per l'Ufficio poichè, verranno tenute in considerazione le esigenze di servizio delle sedi di provenienza orientando la scelta su quelle che presentino minori problematiche.

Sarà cura, inoltre, delle Direzioni interessate apporre sulle istanze eventualmente inoltrate, la data di assunzione del personale e per i dipendenti cessati dal servizio a qualsiasi titolo ed in seguito riammessi, la data di cessazione e quella di riammissione.

Nel ringraziare per la collaborazione, si autorizza, sin d'ora, il servizio di missione del personale impiegato per la consegna dei predetti plichi, nonchè l'uso dei mezzi dell'Amministrazione e del mezzo aereo per le distanze superiori ai 400 Km.

Il Direttore Generale  
 Dott. Gaspare PARACIA