



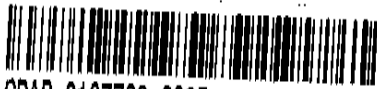
Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL' AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le Relazioni con il Pubblico

Prot.n.



GDAP-0107739-2005

PU-GDAP-1e00-22/03/2005-0107739-2005

Alle Organizzazioni Sindacali

S.A.P.Pe. - Via Trionfale, 79/A
00136 ROMA

O.S.A.P.P. - Via della Pisana, 228
00163 ROMA

C.I.S.L. - F.P.S/ P.P. - Via Lancisi, 25
00161 ROMA

C.G.I.L. - F.P./P.P. - Via Leopoldo Serra, 31
00153 ROMA

U.I.L. - P.A./P.P. - Via Emilio Lepido, 46
00175 ROMA

Si.N.A.P.Pe. - Via dei Banchi Vecchi, 58
00186 ROMA

F.S.A.
Via Spaccarelli, n. 86
00100 ROMA

Si.A.L.Pe.- A.S.I.A.
Via della Consolata, n. 43/A
00164 ROMA

S.A.G. -P.P.
Largo dei Lombardi, n. 21
00186 ROMA

e, p.c.

Alla Direzione Generale per il bilancio e della contabilità

SEDE

OGGETTO: pagamento tematico centralizzato degli stipendi al personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria e delle relative ritenute.

Si trasmette, per opportuna informativa copia della lettera circolare prot. n. 0083166-2005 del 4 marzo 2005, della Direzione Generale per il Bilancio e della contabilità, relativo all'argomento specificato in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Direzione generale per il bilancio e della contabilità

LETTERA CIRCOLARE



GDAP-0083166-2005

PU-GDAP-3000-04/03/2005-0083166-2005

Alle Direzioni Generali del Dipartimento
dell'Amministrazione penitenziaria

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

All'Istituto Superiore di Studi Penitenziari
R O M A

Ai Provveditorati Regionali
dell'Amministrazione penitenziaria

Alle Direzioni degli Istituti penitenziari per adulti

Alle Direzioni delle Scuole di formazione
e di aggiornamento del personale

Alle Direzioni dei Centri di servizio sociale per adulti

Alle Direzioni dei Magazzini vestiario e S.A.D.A.V.

L O R O S E D I

Alla Direzione del Centro Amministrativo
"Giuseppe Altavista"

R O M A

e, per conoscenza

Al Dipartimento della Giustizia Minorile

R O M A

OGGETTO: pagamento telematico centralizzato degli stipendi al personale appartenente al Corpo di polizia penitenziaria e delle relative ritenute.

ISTITUTO PENITENZIARIO E DECA INELDO STATO S.P.A. - S.



Ministero della Giustizia

E' in avanzato stato di realizzazione il progetto relativo al pagamento telematico centralizzato degli stipendi al personale appartenente al Corpo di polizia penitenziaria, delle corrispondenti ritenute fiscali e previdenziali, nonché dei creditori del dipendente che si avvalgono di trattenuta sulle competenze mensili.

In buona sostanza, le Direzioni degli Istituti e dei Centri che amministrano le partite stipendiali del personale continueranno a trasmettere al Centro elaborazione dati di questo Dipartimento tutte le informazioni che concorrono a determinare il trattamento economico fondamentale ed accessorio ed il corrispondente regime fiscale e previdenziale, ma non gestiranno fondi di bilancio tramite apertura di credito sui capitoli relativi alla corresponsione netta di stipendio, ritenute fiscali (comprese addizionali ed I.R.A.P.), indennità per turnazioni di servizio, versamenti ad enti, organizzazioni sindacali, società finanziarie e creditori del dipendente mediante trattenuta di stipendio.

Tali procedure saranno assicurate da pagamenti realizzati mediante flussi telematici gestiti dal servizio informatico del Ministero dell'Economia e delle Finanze collegato alla Banca d'Italia e da questa ultima alla rete interbancaria e postale.

Saranno escluse, almeno nella fase di avvio della procedura, le competenze accessorie per remunerazione del lavoro straordinario e quelle derivanti dalla ripartizione del Fondo per l'efficienza dei servizi istituzionali.

ACCREDITO O DOMICILIAZIONE DEL PAGAMENTO DELLO STIPENDIO.

Per assicurare il pagamento delle competenze mensili al personale, quindi, le Direzioni che amministrano le partite stipendiali dovranno trasmettere al Centro elaborazione dati dipartimentale le coordinate bancarie del conto corrente bancario o postale intestato al dipendente.

Qualora il dipendente non si avvalga di accredito dello stipendio su conto corrente bancario o postale, potrà indicare un Ufficio di Poste Italiane presso il quale sarà emesso un "bonifico domiciliato" e dove potrà prelevare quanto dovuto per stipendio e indennità di servizio.

Nel caso il dipendente non indichi un ufficio postale di propria preferenza il "bonifico domiciliato" sarà trasmesso all'Ufficio di Poste Italiane più prossimo alla sede di servizio.



Ministero della Giustizia

In entrambe le ipotesi, dovranno essere comunicate al Centro elaborazione dati dipartimentale i codici bancari dell'ufficio postale individuato.

TRATTENUTE SULLO STIPENDIO.

Ferme restando le attuali procedure e modalità di determinazione e di comunicazione informatizzata delle trattenute sullo stipendio per delega in favore delle Organizzazioni sindacali o per rimborso mensile in favore di società finanziarie per prestiti o mutui, è necessario individuare e comunicare al Centro elettronico dipartimentale anche le eventuali diverse trattenute sullo stipendio dovute per versamento degli assegni alimentari o di mantenimento (in favore del coniuge separato o divorziato ovvero dei figli) o le somme da versare a terzi creditori del dipendente, per pignoramento sullo stipendio.

In questi casi, la trattenuta ordinata dalla Autorità giudiziaria competente, dovrà versata sul conto corrente bancario o postale del soggetto creditore o mediante " bonifico domiciliato " presso l'Ufficio di Poste Italiane che dal creditore verrà indicato.

Le Direzioni degli Istituti o dei Centri che amministrano la partita stipendiale avranno cura di trasmettere, pertanto, anche i codici delle coordinate bancarie o postali, sull'apposito campo predisposto per la gestione della trattenuta sulla busta paga.

Benché sia previsto che il servizio telematico di pagamento centralizzato degli stipendi entri a regime con le competenze di gennaio 2006, sarà svolta già dai prossimi mesi una serie di prove tecniche in parallelo con la procedura attualmente in uso, per cui si raccomanda vivamente di assicurare l'adempimento di quanto previsto dalla presente direttiva entro i termini previsti per l'elaborazione delle competenze della mensilità di giugno 2005.

Si assicuri mediante comunicazione al Centro elettronico dipartimentale.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Giuliani