

AS



15.9.05

Ministero della Giustizia

**DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLA FORMAZIONE
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO "POLIZIA PENITENZIARIA"
UFFICIO II - SEZIONE II**

Prot. n.

Roma, li

LETTERA CIRCOLARE



GDAP-0317446-2005

PU-GDAP-2000-14/09/2005-0317446-2005

Ai Signori Provveditori Regionali
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Signori Direttori delle Scuole di
Formazione e Aggiornamento del Corpo di
Polizia e del Personale dell'Amministrazione
Penitenziaria

Al Signor Direttore del Centro
Amministrativo "G. Altavista"

e, p.c. All'Ufficio per le Relazioni Sindacali

Al Sig. Capo del Dipartimento per la Giustizia
Minorile

LORO SEDI

**OGGETTO: Concorso interno, per titoli di servizio ed esame, per complessivi 36
posti per la nomina alla qualifica di vice commissario penitenziario
del ruolo direttivo speciale. P.D.G. 03/05/2004.-
Trattamento economico di missione spettante.**

Con riferimento alle continue richieste di chiarimenti circa il trattamento economico spettante al personale del Corpo di polizia penitenziaria che, dal 10 ottobre al 15 novembre c.a., dovrà presentarsi presso questo Dipartimento per sostenere la prova orale del concorso in oggetto indicato si comunica che, in applicazione delle



Ministero della Giustizia

disposizioni impartite dal Signor Capo del Dipartimento, con la lettera circolare n.154622 - 2005 del 28 aprile 2005, delle quali si rammenta la necessaria e scrupolosa osservanza, al suddetto personale compete il trattamento economico di missione con il rimborso delle spese di vitto ed alloggio sostenute, se debitamente documentate, presso strutture alberghiere o di ristorazione siti nel comune sede d'esame.

Si precisa che, nel caso specifico, il dipendente può avvalersi, qualora la spesa da sostenersi risulti più conveniente per l'Amministrazione, del disposto di cui all'articolo 7, comma 9, del D.P.R. 18 giugno 2002, n.164 "rimborso forfetario".

Con l'occasione, si ritiene utile rammentare che l'articolo 208 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3 prevede, in linea generale, che ai dipendenti, i quali debbano recarsi fuori dalla ordinaria sede di servizio per partecipare ad esami di promozione, spetta il rimborso delle spese di viaggio e la corresponsione della diaria di missione dal giorno precedente al giorno successivo al loro espletamento. Per la corretta applicazione delle previsioni contenute nel su citato articolo 208, si chiarisce che per la liquidazione del trattamento economico di missione, è necessario tener conto di alcuni elementi di valutazione quali la distanza tra le due sedi, la frequenza dei collegamenti tra le stesse, la durata del viaggio e l'orario in cui ha termine la prova.

Del contenuto della presente le SS.LL. sono invitate a voler dare cortese urgente notizia alle direzioni degli istituti e servizi dipendenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaspare STARACIA