



UILPA Penitenziari  
www.polpenuil.it

*Ministero della Giustizia*  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
*Ufficio per le Relazioni Sindacali*

Prot.n.

Ai rappresentanti delle OO.SS.



GIAP-0421197-2012

PU GIAP-1e00-26/11/2012-0421197 2012

S.A.P.Pe.	C.G.I.L.-F.P.
O.S.A.P.P.	C.I.S.L.-F.P.S.
U.I.L. - P.A./P. P. -	U.I.L. - P. A.
Si.N.A.P.Pe.	C.O.N.F.S.A.L.-U.N.S.A.
C.I.S.L.-F.N.S.	R.D.B.- P.I.
U.G.L. Polizia Penitenziaria	F.L.P.
F.S.A C.N.P.P.	FEDERAZIONE INTESA
C.G.I.L.-F.P.	

LORO SEDI

e,p.c. Alla Direzione Generale del Personale  
e della Formazione - S E D E

All'Istituto Superiore Studi Penitenziari  
R O M A

**OGGETTO:** Progetto For-for - formazione delle professionalità per la gestione della  
Formazione del personale dell'Amministrazione. Interpello per la partecipazione  
ai corsi di tutor d'aula e tutor di tirocinio.

Per opportuna informativa si trasmette la ministeriale GDAP-0417817-2012 del  
22.11.2012 relativa all'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO



UILPA Penitenziari  
www.polpenuil.it

# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria*

*Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari*

**AI PROVVEDOTORATI REGIONALI  
ALLE SCUOLE DI FORMAZIONE  
LORO SEDI**



GDAP-0417817-2012

PU-GDAP-2e00-22/11/2012-0417817-2012

**ALL'UFFICIO DEL CAPO DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER L'ORGANIZZAZIONE E LE RELAZIONI  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI  
SEDE**

**OGGETTO:** progetto For-for - formazione delle professionalità per la gestione della formazione del personale dell'Amministrazione. Interpello per la partecipazione ai corsi di tutor d'aula e tutor di tirocinio.

## **PREMESSA**

Il progetto denominato For-for (formazione formatori) promosso congiuntamente dalla Direzione Generale del personale e della formazione - Ufficio della formazione e dall'Istituto Superiore di Studi Penitenziari nasce dall'esigenza di migliorare la promozione e la realizzazione di eventi formativi.

L'azione è finalizzata a creare una comune e condivisa modalità di gestione delle attività di formazione ed aggiornamento del personale penitenziario in tutte le articolazioni centrali e territoriali dell'Amministrazione ed è scaturita dalle valutazioni che i due uffici hanno effettuato a seguito del coordinamento e del monitoraggio delle attività.

Il progetto si configura come azione di sistema e come formazione permanente che si snoderà nel corso degli anni in funzione dei fondi disponibili e delle priorità che emergeranno.

Le figure professionali che possono accedere ai corsi sono differenziate in ragione dell'obiettivo dei singoli corsi che avranno, peraltro, una composizione interprofessionale al fine di favorire l'apporto multidisciplinare.

## **SINTESI DEL PROGETTO**

Il progetto elaborato da Sapienza - Università di Roma - che per passate collaborazioni possiede una approfondita conoscenza dell'organizzazione penitenziaria, delle figure professionali e dei contesti lavorativi specifici - delinea il quadro complessivo delle competenze necessarie ad una organizzazione per gestire efficacemente la formazione e l'aggiornamento del personale.

E' una azione di sistema finalizzata a:

- ampliare il numero di operatori con competenze specifiche;

R.

RA



UILPA Penitenziari  
www.polpenuil.it

## Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari

- dotare il personale di mirate abilità per arricchire l'offerta formativa e migliorarne la fruibilità;
- includere figure professionali che in passato non sono state raggiunte da progetti dedicati;
- aggiornare il personale che già opera nei settori che si occupano di formazione.

Il progetto "quadro" prevede tre percorsi che si articolano in differenti corsi finalizzati all'acquisizione di mirate e ben definite competenze:

1. il primo percorso è relativo alla **"gestione complessiva del processo formativo"** e prevede la realizzazione di vari moduli didattici finalizzati all'analisi dei fabbisogni, alla progettazione formativa, alla erogazione, al monitoraggio e alla valutazione. I destinatari di questo percorso saranno differenziati in base alla posizione organizzativa occupata nella struttura di appartenenza ed alla tipologia della sede. Sono coinvolte tutte le strutture che si occupano di formazione e tutto il personale con posizione dirigenziale e direttiva di uffici centrali, di scuole e di provveditorati regionali;
2. il secondo percorso riguarda tutte le attività relative alla **"gestione delle persone e dei gruppi in formazione"** (tutoring d'aula e di tirocinio) e la formazione di esperti in metodologie partecipative. I destinatari sono appartenenti a tutte le professionalità, ma particolarmente alla Polizia penitenziaria;
3. il terzo percorso **"supporto alla formazione"** riguarda la gestione amministrativa e la raccolta dei dati. Anche qui i partecipanti saranno individuati tra il personale che opera nei rispettivi settori di tutte le strutture che si occupano di formazione.

### **CORSI PER TUTOR D'AULA E TUTOR DI TIROCINIO (TRAINER)**

Il progetto prenderà avvio con la formazione delle figure che gestiscono il tutoring, attività ritenuta prioritaria soprattutto per la gestione dei corsi dei neoassunti del Corpo. Successivamente, in ragione delle risorse disponibili, verranno realizzati gli altri corsi.

I tutor d'aula e i tutor di tirocinio sono ruoli chiave di un processo di formazione poiché, per i discenti, sono i più diretti e concreti rappresentanti dell'organizzazione. In particolare nei confronti dei nuovi appartenenti all'Amministrazione (neo-assunti) essi contribuiscono al processo di "modelling" diventando un punto di riferimento importante per lo sviluppo della professionalità futura in un momento particolarmente delicato per l'apprendimento, quale è quello della prima socializzazione.

Le due figure, che presentano numerosi saperi trasversali e comuni, sono poste a presidio rispettivamente delle attività d'aula nei corsi per l'immissione in ruolo e di aggiornamento che si tengono presso l'ISSP, le scuole e i provveditorati regionali e della sperimentazione del ruolo durante i tirocini.

Lo svolgimento della funzione di tutor non comporta modifiche di ruolo e può integrarsi con le attività ordinarie già previste dalla qualifica ricoperta. E' un compito che prevede una attribuzione formale dell'incarico che può essere svolto dedicandogli parte dell'ordinario tempo lavorativo oppure tempo pieno per periodi limitati.

### **Sede e durata dei corsi**

7

RA



# Ministero della Giustizia

## Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

### Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari

I corsi si terranno presso le strutture formative dell'Amministrazione con una programmazione che verrà comunicata di volta in volta. Le prime edizioni saranno realizzate a Roma. Il corso per tutor d'aula ha una durata di 5 giornate e quello per tutor di tirocinio di 6 giornate.

#### Destinatari

E' prevista la formazione di 80 tutor d'aula e 180 tutor di tirocinio di tutte le figure professionali, suddivisi come segue:

	Sovrintendenti Ispettori	Commissari	Comparto ministeri - III Area
Tutor d'aula	40	20	20
Tutor di tirocinio	130	25	25

La candidatura per entrambe le figure è possibile solo per il personale in possesso dei requisiti richiesti in servizio presso istituti o uffici esecuzione penale esterna.

#### Requisiti per la partecipazione ai corsi per tutor d'aula

Può candidarsi il personale in possesso dei requisiti sottoindicati in servizio presso qualsiasi sede dell'Amministrazione. L'Amministrazione darà la priorità al personale in servizio presso le scuole di formazione e l'ISSP che supera la selezione.

Tabella 1 - Requisiti necessari per la candidatura a tutor d'aula

	Comparto Sicurezza		Comparto Ministeri - III Area -
	ispettori, sovrintendenti	commissari	tutte le professionalità
Titolo di studio	diploma superiore	laurea	laurea
Sede di servizio	indifferente	indifferente	indifferente
Anzianità di ruolo	5 anni effettivi	1 anno effettivo	2 anni effettivi
Giudizio/valutazione	buono negli ultimi 5 giudizi	ottimo	aver riportato nella valutazione 2010 il punteggio di 1,1
Sanzioni disciplinari	non superiore alla censura negli ultimi 5 anni	non superiore alla censura. Per chi ha un'anzianità superiore il requisito si riferisce agli ultimi 5 anni.	non superiore alla censura. Per chi ha un'anzianità superiore il requisito si riferisce agli ultimi 5 anni.
Procedimenti penali (anche pendenti)	nessuno	nessuno	nessuno



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari

Partecipazione pregressa a corsi per tutor organizzati dall'Amministrazione (Archimede, Ar. For.dap, Seminario di Formazione per tutor d'aula e per tutor di tirocinio -aprile 2009)	nessuna	nessuna	nessuna
--	---------	---------	---------

## Requisiti per la partecipazione ai corsi per tutor di tirocinio

Può candidarsi solo personale in servizio presso istituti penitenziari o, nel caso dei funzionari di servizio sociale, presso gli UEPE.

Può partecipare il personale appartenente ai ruoli di sovrintendente ed ispettore solo se in servizio presso gli istituti indicati nell'allegato "A".

Tabella 2 - Requisiti necessari per la candidatura a **tutor di tirocinio**

	Comparto Sicurezza		Comparto Ministeri - III Area
	ispettori, sovrintendenti	commissari	funz. dell'org. e delle relazioni; funz. giuridico pedagogico; funz. servizio sociale; funz. contabile.
Titolo di studio	licenza media	laurea	laurea
Sede di servizio	solo gli istituti indicati nell'allegato "A"	Istituto	Istituto/UEPE
Anzianità di ruolo	5 anni effettivi	1 anno effettivo	2 anni effettivi
Giudizio/valutazione	buono negli ultimi 5 anni	ottimo	aver riportato nella valutazione 2010 il punteggio di 1,1
Sanzioni disciplinari	non superiore alla censura negli ultimi 5 giudizi	non superiore alla censura. Per chi ha un'anzianità superiore il requisito si riferisce agli ultimi 5 anni.	non superiore alla censura. Per chi ha un'anzianità superiore il requisito si riferisce agli ultimi 5 anni.
Procedimenti penali (anche pendenti)	nessuno	nessuno	nessuno
Partecipazione pregressa a corsi per tutor organizzati dall'Amministrazione	nessuna	nessuna	nessuna

<sup>1</sup> Per ottimizzare le risorse disponibili sono stati scelti istituti che garantiscono costantemente l'accoglienza di tirocinanti.

PR



UILPA Penitenziari  
www.polpenuil.it

# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari

(Archimede, Ar. For. Dap, Seminario di Formazione per tutor d'aula e per tutor di tirocinio - aprile 2009 )			
--	--	--	--

## SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Alla Sapienza- Università di Roma è stata richiesta anche la progettazione e la realizzazione della selezione per l'accesso ai percorsi di tutor d'aula e di tutor di tirocinio. Ciò al fine di utilizzare procedure e strumenti scientificamente e metodologicamente validi e di affidare la selezione ad un organismo terzo a garanzia dell'imparzialità.

Per la selezione dei candidati è prevista un'attività di *assessment* attraverso modalità di autovalutazione utilizzando questionari con domande riguardanti soprattutto la descrizione delle attitudini personali e la prefigurazione del ruolo. Saranno inoltre valutate le esperienze già svolte nel ruolo di tutor nei corsi organizzati dall'Amministrazione. Sarà infine rilevato il possesso di specifiche competenze, sulla base delle informazioni fornite dal diretto responsabile dell'unità di appartenenza del candidato<sup>2</sup>.

Il giudizio finale terrà conto in modo bilanciato delle tre aree oggetto di valutazione.

Nello specifico:

- L'area dei **titoli ed esperienze pregresse** prenderà in considerazione:
  - l'esperienza nel ruolo, ossia l'aver già ricoperto (e per quanto tempo) il ruolo di tutor d'aula, tutor di tirocinio nei corsi organizzati dall'Amministrazione o di facilitatore nell'inserimento lavorativo dei neoassunti;
  - l'aver frequentato corsi qualificati (es. master, seminari) inerenti al profilo di tutor o più in generale ai processi di formazione in ambito organizzativo, svolti da soggetti esterni all'Amministrazione.

Sarà inoltre considerato come ulteriore elemento di merito il possesso di una base di conoscenze più ampia, indicata dal possesso di:

- titoli di studio pertinenti (es. scienze della formazione, educazione, psicologia...);
- un titolo di studio più elevato di quello richiesto.

Ai contenuti di questa area verrà attribuito un valore pari al 30% della valutazione complessiva.

- L'area relativa alle **attitudini verso la tutorship** terrà conto della qualità con cui il candidato esprime:
  - la rappresentazione del ruolo professionale ricoperto;
  - la rappresentazione del ruolo di tutor;
  - la propria motivazione, ossia l'interesse a svolgere le funzioni in argomento.

Dalle modalità con cui verrà effettuata la selezione verranno inoltre desunte le capacità espressive, di scrittura e di utilizzazione degli strumenti informatici.

Ai contenuti di questa area verrà attribuito un valore pari al 50% della valutazione complessiva.

<sup>2</sup> Per diretto responsabile si intende la persona che ha il rapporto gerarchico funzionale più prossimo. Quindi il responsabile di unità operativa oppure il capo area oppure il dirigente.



## Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari

- L'area relativa alla descrizione delle **competenze professionali** espresse dal candidato nello svolgimento del proprio ruolo lavorativo, sulla base delle informazioni fornite dal diretto responsabile dell'unità lavorativa di appartenenza, terrà conto dei seguenti elementi:
- competenze tecnico-professionali e orientamento alla qualità del lavoro;
  - competenze relazionali;
  - capacità di problem solving;

Ai contenuti di questa area verrà attribuito un valore pari al 20% della valutazione complessiva.

### Modalità per aderire all'interpello e procedure di selezione

Tutta la procedura si svolgerà on line e dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla divulgazione del presente interpello.

*Il personale interessato* in possesso dei requisiti richiesti dovrà:

1. collegarsi al sito [www.opentesting.net](http://www.opentesting.net) (gestito dall'Università);
2. compilare la domanda di partecipazione che andrà stampata, firmata e consegnata alla direzione unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali (**modulo T-1**). La mancata consegna del modulo alla direzione non consente la validazione della partecipazione alla selezione<sup>3</sup>;
3. compilare il questionario per i candidati (**modulo T-2**).

*La direzione di appartenenza* dovrà:

1. rendere accessibile una postazione per il collegamento al personale che lo richiede;
2. individuare la figura del diretto responsabile per ogni candidato;
3. assicurarsi che il diretto responsabile del candidato adempia a quanto richiesto;
4. trasmettere all'Ufficio della formazione o all'ISSP, secondo il target di rispettiva competenza, l'elenco dei partecipanti alla selezione e dei relativi responsabili entro 5 giorni dalla chiusura dell'interpello.

*Il diretto responsabile del candidato* dovrà:

1. collegarsi al sito [www.opentesting.net](http://www.opentesting.net) ;
2. munirsi del codice fiscale del/i candidato/i che verrà richiesto come codice identificativo per l'abbinamento con il questionario compilato on line dal candidato;
3. compilare il **modulo R-1**.

### Risultati

L'università, come detto, procederà ad effettuare la selezione e ad attribuire i punteggi ottenuti.

Per quanto riguarda i candidati a tutor di tirocinio verrà formata una graduatoria legata alla singola sede poiché la funzione può essere espletata solo nella propria sede di appartenenza.

<sup>3</sup> Il collegamento può essere effettuato anche da una postazione privata, ma per convalidare la partecipazione dovrà essere comunque consegnata la documentazione alla direzione.



UILPA Penitenziari  
[www.polpenuil.it](http://www.polpenuil.it)

## Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria*

*Direzione Generale del Personale e della Formazione - Istituto Superiore di Studi Penitenziari*

Per quanto concerne i tutor d'aula, ferma restando la priorità nella frequenza del corso e nell'impiego del personale in servizio presso scuole di formazione ed ISSP, verrà stilata una graduatoria unica nazionale.

Si confida nella massima diffusione del presente interpello da parte dei provveditorati regionali per le strutture di competenza e da parte dell'Ufficio dell'organizzazione e delle relazioni per la sede del Dipartimento.

L'Ufficio per le relazioni sindacali è pregato di dare comunicazione alle organizzazioni sindacali. Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
RICCARDO TURRINI VITA

IL DIRETTORE GENERALE  
MASSIMO DE PASCALIS



ALLEGATO A - ISTITUTI

PRAP	REGIONE	TIPO	ISTITUTO	N. trainer
PESCARA	ABRUZZO	CC	CHIETI	1
		CC	PESCARA	1
		CR	SULMONA	2
		CC	TERAMO	1
	MOLISE	CC	VASTO	1
		CC	LARINO	1
POTENZA	BASILICATA	CC	POTENZA	1
CATANZARO	CALABRIA	CC	CASTROVILLARI	1
		CC	CATANZARO N.C. SIANO	2
		CC	COSENZA SERGIO COSMAI	1
		CC	PALMI	1
		CC	PAOLA	1
		CC	REGGIO DI CALABRIA	1
		CC	VIBO VALENTIA N.C.	1
NAPOLI	CAMPANIA	CC	NAPOLI POGGIOREALE	3
		CC	BENEVENTO	1
		CC	CARINOLA G.B. NOVELLI	1
		CC	NAPOLI SECONDIGLIANO	3
		CCF	POZZUOLI	1
		CR	SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	1
		CC	SANTA MARIA CAPUA VETERE N.C.	2
BOLOGNA	EMILIA ROMAGNA	CC	BOLOGNA	2
		CC	FERRARA	1
		CC	MODENA	1
		CC-CR	PARMA	2
		CC	PIACENZA SAN LAZZARO	1
		CC	REGGIO NELL'EMILIA	1
		CC	RIMINI	2
ROMA	LAZIO	CC	CASSINO	1
		CC	FROSINONE G. PAGLIEI	1
		CC	LATINA	1
		CC	RIETI N.C.	1
		CCF	ROMA REBIBBIA FEMMINILE	2
		CC	ROMA REBIBBIA N.C. 1	3
		CC	ROMA REGINA COELI	2
		CC	VITERBO N.C.	1
GENOVA	LIGURIA	CC	GENOVA MARASSI	2
		CC	GENOVA PONTEDECIMO	1
		CC	SAN REMO N.C.	1
MILANO	LOMBARDIA	CC	BERGAMO	1
		CR	BOLLATE II C.R.	2
		CC	BRESCIA CANTON MONBELLO	1
		CR	BRESCIA VERZIANO	1
		CC	COMO	1
		CC	MILANO SAN VITTORE	1
		CC	MONZA	1
		CR	OPERA I C.R. -MILANO	4
		CC	VIGEVANO	1
CC	VOGHERA N.C.	1		
ANCONA	MARCHE	CC	ANCONA	1
		CC	PESARO	1

ALLEGATO A - ISTITUTI				
PRAP	REGIONE	TIPO	ISTITUTO	N. trainer
TORINO	PIEMONTE	CC	ALESSANDRIA CANTIELLO E GAETA	1
		CR	ALESSANDRIA SAN MICHELE	1
		CC	ASTI	1
		CC	BIELLA	1
		CC	IVREA	1
		CC	NOVARA	1
		CR	SALUZZO RODOLFO MORANDI	1
		CC	TORINO LORUSSO E CUTUGNO	2
		CC	VERBANIA	1
		VALLE D'AOSTA	CC	BRISSOGNE AOSTA
BARI	PUGLIA	CC	BARI FRANCESCO RUCCI	1
		CC	BRINDISI	1
		CC	FOGGIA	1
		CC	LECCE N.C.	3
		CC	LUCERA	1
		CC-CRF	TRANI	2
		CR	TURI	1
CAGLIARI	SARDEGNA	CR	ALGHERO	1
		CC	CAGLIARI	2
		CC	NUORO	1
		CC	ORISTANO	1
		CC	SASSARI	1
PALERMO	SICILIA	CC	AGRIGENTO	2
		CR	AUGUSTA	1
		CC	CALTAGIRONE	2
		CC	CATANIA BICOCCA	1
		CC	CATANIA PIAZZA LANZA	1
		CC	MESSINA	2
		CR	NOTO	2
		CC	PALERMO PAGLIARELLI	2
		CC	SIRACUSA	2
FIRENZE	TOSCANA	CC	FIRENZE SOLLICCIANO	1
		CC	LIVORNO	2
		CC	PISA	1
		CC	PRATO	1
PERUGIA	UMBRIA	CC	PERUGIA CAPANNE	1
		CR	SPOLETO	2
PADOVA	FRIULI VENEZIA GIULIA	CC	TOLMEZZO	1
		CC	TRIESTE	1
	TRENTINO ALTO ADIGE	CC	TRENTO SPINI DI GARDOLO	1
		CC	PADOVA	2
		CR	PADOVA N.C.	
		CC	TREVISO	1
		CRF	VENEZIA GIUDECCA	2
		CC	VERONA MONTORIO	1
CC	VICENZA	1		
TOTALE TRAINER				130

Riferimenti per eventuali chiarimenti o necessità:

d.ssa Paola Gubbiotti 06 665017458

d.ssa Nevia Marchetti 06 665017458 (455)

email: [paola.gubbiotti@giustizia.it](mailto:paola.gubbiotti@giustizia.it)

email: [nevia.marchetti@giustizia.it](mailto:nevia.marchetti@giustizia.it)