



Ministero della Giustizia
DIPARTIMENTO GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE E PER L'ATTUAZIONE
DEI PROVVEDIMENTI DEL GIUDICE MINORILE

Ufficio III
Sez. V Amministrazione e Gestione
Personale del Corpo di Polizia Penitenziaria

Alle Direzioni
Centri per la Giustizia Minorile
LORO SEDI
Alle Direzioni
Istituti Penali per i Minorenni
LORO SEDI
Alle Direzioni
Centri di Prima Accoglienza
LORO SEDI
Agli Uffici
del Capo del Dipartimento
SEDE
Alla Direzione Generale
del Personale delle Risorse e per l'Attuazione dei
provvedimenti del Giudice Minorile
SEDE
Alla Direzione Generale
per l'Esecuzione Penale Esterna e di
messa alla prova
SEDE
Al Servizio Sicurezza
SEDE

Oggetto: Interpello Nazionale anno 2021 - Personale del Corpo di Polizia Penitenziaria del contingente minorile appartenente ai ruoli non direttivi (Ispettori, Sovrintendenti ed Agenti/Assistenti).
P.C.D. 6 agosto 2021 – Scadenza 31 ottobre 2021.

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza presso gli Istituti, Uffici e Servizi presenti sul territorio di competenza, è indetto l'interpello nazionale per l'anno 2021, per i trasferimenti a domanda del personale del Corpo di polizia penitenziaria di tutti i ruoli non direttivi. (Ispettori – Sovrintendenti – Agenti/Assistenti).

Il presente interpello emanato per tutti gli Istituti Penali per i Minorenni ed i Centri di Prima Accoglienza (Allegato n. 1 art. 2, comma 2 p.C.D. 6/8/2021) è indirizzato al solo personale effettivo alle prefate sedi dal quale è escluso, a mente del secondo comma dell'art. 2 del p.C.D. 6 agosto 2021 il personale in servizio presso le strutture per adulti. Parimenti il personale effettivo alle sedi minorili non potrà partecipare all'omologo interpello bandito dal Dipartimento

F. Colarossi



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE E PER L'ATTUAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DEL GIUDICE MINORILE

dell'Amministrazione Penitenziaria mentre potrà indicare le sedi per adulti nell'interpello indetto dal D.A.P. per l'anno 2022.

L'interpello si espletterà secondo i criteri previsti dal provvedimento del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria 6 agosto 2021 diffuso con lettera circolare GDAP-0327181.U dell'8 settembre 2021 ed i trasferimenti che seguiranno terranno conto delle delle piante organiche previste sia per il ruolo che per il sesso dal P.C.D. del Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità del 17 maggio 2018 di cui si allega copia.

Le relative domande potranno essere presentate entro e non oltre il **31 ottobre 2021**.

Codesti Uffici ed Istituti vorranno invitare tutto il personale, compreso nei distinti ruoli, a presentare, se interessato, apposita istanza **mediante l'unito allegato (Allegato n. 2)** nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, per il quale l'Amministrazione darà corso alla mobilità, previa informazione alle OO.SS., sulla base delle necessità e delle dotazioni organiche.

Si allegano inoltre, in copia i fac-simile delle eventuali dichiarazioni (Allegato n. 3);

- a) dichiarazione sostitutiva di stato di famiglia;
- b) dichiarazione sostitutiva attestante l'assistenza a familiari disabili ai sensi della legge 104/92;
- c) dichiarazione sostitutiva per ottenere eventuali ulteriori punteggi aggiuntivi: (trasferimento d'ufficio, cause di servizio, periodi di servizio progressi).

Pertanto, gli interessati potranno indicare, sull'apposito modulo, fino a tre (3) sedi di proprio gradimento ed allegare, qualora ne ricorrano i presupposti, esclusivamente le dichiarazioni sostitutive fornite da questa Amministrazione.

Le Direzioni di appartenenza del personale che presenta istanza di trasferimento, dovranno inserire la richiesta stessa nell'apposito applicativo messo a disposizione delle segreterie:

- L'istanza prodotta dal dipendente dovrà recare il numero di protocollo e la data di presentazione oltre che la firma del Direttore o del Responsabile del procedimento da esso individuato;
- Immessa la matricola, verificato che i dati anagrafici dell'istante corrispondono, si potrà procedere all'inserimento della/e sedi richieste dal dipendente attingendo i relativi codici dall'elenco di cui all'allegato n. 1. Resta inteso che sedi non presenti nel suddetto elenco non sono richiedibili con la presente procedura;
- A questo punto sarà possibile stampare la ricevuta dell'avvenuto inserimento da consegnare all'istante;
- Per il personale distaccato in una sede diversa da quella che lo amministra, la Segreteria della sede di distacco procederà all'inserimento della richiesta di trasferimento, acquisendo, senza indugio, copia del foglio matricolare dell'istante dalla sede effettiva per le successive incombenze identiche a quelle del personale amministrato. Per personale effettivo a sedi per minori e distaccato ad Uffici, Servizi o Istituti per adulti; in via del tutto eccezionale, si

F. Colarossi





Ministero della Giustizia
DIPARTIMENTO GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE E PER L'ATTUAZIONE
DEI PROVVEDIMENTI DEL GIUDICE MINORILE

procederà trasmettendo l'istanza, completa degli allegati, alla sede d'appartenenza che, inserita la domanda, invierà copia della ricevuta dell'avvenuto inserimento alla sede di distacco per la notifica all'interessato, unendo l'istanza a quelle di rispettiva pertinenza.

Si raccomanda di aggiornare i dati relativi al nucleo familiare del dipendente sul sistema SIGP.

Le procedure di inserimento verranno consentite fino alle ore 24.00 del giorno **20 novembre 2021**.

Ultimato l'inserimento e la raccolta delle istanze le singole sedi procederanno alla stampa dell'elenco delle istanze inserite (utilizzando l'apposto applicativo SIGP) che saranno trasmesse, in originale e debitamente corredate di foglio matricolare aggiornato entro il **27 novembre 2021** ai competenti Centri per la Giustizia Minorile, che, entro il **30 novembre 2021** cureranno la consegna, a mezzo corriere, a questa Direzione Generale – Ufficio III Sezione V – Amministrazione e Gestione Personale del Corpo di polizia penitenziaria – stanza 114 – primo piano.

Nella lettera di trasmissione delle istanze al C.G.M., firmata dal dirigente dell'Ufficio dovrà essere indicato il nominativo e la qualifica del responsabile del procedimento.

Raccolti tutti gli atti di cui al capo precedente, il competente Ufficio Distrettuale (Centro per la Giustizia Minorile) procederà all'inoltro complessivo, preceduto da una nota che riassume dettagliatamente il computo numerico degli atti trasmessi (numero istanze del Distretto che si trasmettono), a questo Ufficio, all'indirizzo e-mail di posta elettronica: prot.dgmc@giustiziaccert.it e, in copia, all'indirizzo di posta elettronica polpen.dgmc@giustizia.it.

Per la consegna dei plichi di cui sopra è autorizzato l'uso dell'automezzo dell'Amministrazione, qualora ritenuto idoneo al soddisfacimento delle esigenze in questione, nonché del mezzo aereo per le distanze superiori a 400 km ed il trattamento di missione, ove spettante, al personale incaricato delle citate incombenze.

Si voglia cortesemente assicurare questo Generale Ufficio.

Il Direttore Generale
Giuseppe Cacciapuoti

VISTO: il Capo della Sezione Responsabile dell'istruttoria dott. Cosimo Dellisanti
VISTO: il Dirigente dott.ssa Liliana Delle Chiaie

F. Colarossi

Allegato n. 1



CODICI DEGLI ISTITUTI PER MINORI, DA INSERIRE NELLA SCHEDA ACCANTO ALL'ISTITUTO/I RICHIESTO/I

Istituti Penali per i Minorenni	codice
IPM ACIREALE	ZZ01
IPM AIROLA	YY04
IPM BARI	WW01
IPM BOLOGNA	RR02
IPM CALTANISSETTA	ZZ02
IPM CATANIA	ZZ04
IPM CATANZARO	WW03
IPM FIRENZE	RR03
IPM MILANO	PP03
IPM NISIDA	YY03
IPM PALERMO	ZZ03
IPM PONTREMOLI	PP08
IPM POTENZA	YY12
IPM QUARTUCCIU	YY05
IPM ROMA	TT01
IPM TORINO	PP02
IPM TREVISO	SS01

Centri di Prima Accoglienza	codice
CPA ANCONA	CP01
CPA CATANIA	CP06
CPA GENOVA	CP09
CPA L'AQUILA	CP10
CPA LECCE	CP11
CPA MESSINA	ZZ07
CPA NAPOLI	CP14
CPA REGGIO CALABRIA	CP17
CPA ROMA	CP18
CPA SALERNO	CP20
CPA SASSARI	CP21
CPA TRENTO	CP24

A

Allegato n.2



DOMANDA DI TRASFERIMENTO - INTERPELLO NAZIONALE ANNO 2021

Matricola	<input type="text"/>	data scadenza interpellato	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>
Cognome	<input type="text"/>									
Nome	<input type="text"/>									
Data nascita:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sesso:	<input type="text" value="M"/>	<input type="text" value="F"/>	Sede di appartenenza:			Provincia (<input type="text"/>)				
Ruolo	<input type="text" value="Ispettori"/>			<input type="text" value="Sovrintendenti"/>			<input type="text" value="Agenti- Assistenti"/>			

SEDI RICHIESTE:

1°	<input type="text"/>	Provincia (<input type="text"/>)	Codice istituto <input type="text"/>
2°	<input type="text"/>	Provincia (<input type="text"/>)	Codice istituto <input type="text"/>
3°	<input type="text"/>	Provincia (<input type="text"/>)	Codice istituto <input type="text"/>

Il sottoscritto/a in adesione al suddetto interpellato, chiede che ulteriormente al punteggio previsto dal P.C.D. 06.08.2021, gli vengano attribuiti i punteggi per le sotto indicate motivazioni: (barrare la/le casella /e interessata /e) ed eventuali allegati sulla destra

Puntaggi in relazione al P.C.D. 6 agosto 2021

<input type="checkbox"/> art. 8 co 2 Al personale che ha prestato servizio nell'attuale sede di servizio è attribuito un punteggio aggiuntivo di punti 1) dopo 10 anni o punti 2) dopo 20 anni	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 8 co 4 Al personale trasferito d'ufficio per motivi di servizio, in relazione a ciascun anno di effettivo servizio nella sede dalla quale chiede il trasferimento a domanda, sono attribuiti punti 0,50 fino ad un massimo di punti 4,00. Il punteggio non è attribuito nel caso di trasferimento d'ufficio tra istituti o servizi ubicati nella stessa città.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 8 co 5 Al personale che ha contratto malattie o menomazioni in occasione di servizio è riconosciuto un punteggio aggiuntivo di 0,5 per ogni causa di servizio riconosciuta, fino ad un massimo di 3,00 punti (6 cause di servizio)	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 8 co 6 Tutti i periodi di servizio prestati nel Corpo di polizia penitenziaria o nel disciolto Corpo degli Agenti di Custodia o quale Vigilatrice penitenziaria, anteriormente alla data di riassunzione, reintegrazione o riammissione sono sommati all'anzianità di servizio. Qualora la condizione di riassunto, di reintegrato e di riammesso non risulti evidente dal foglio matricolare, l'interessato deve indicare nella domanda di trasferimento i periodi di servizio eventualmente prestati prima della riassunzione, della reintegrazione o della riammissione.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 9 co 1 lett. a) Al personale che presta servizio presso sede disagiata C.C. Tolmezzo, C.R. San Gimignano, C.R. Volterra, C.C. Venezia S.M.M., punti 2 per ogni anno o frazione superiore a sei	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 9 co 1 lett. b) Al personale che presta servizio presso sede disagiata C.R. Mamone, C.R. Favignana, C.R. Porto Azzurro, C.C.F. Venezia Giudecca, punti 3 per ogni anno o frazione superiore a	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 9 co 1 lett. c) Al personale che presta servizio presso sede disagiata C.R. Gorgona - Sez. staccata della C.C. Livorno punti 4, a condizione che la Direzione attesti che lo stesso ha prestato	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 10 co 1 Al personale che alla data del 30/07/2020 ha assicurato da quella data una permanenza minima alle dipendenze del G.O.M.SUPERIORE A 4 ANNI	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 10 co 2 Al personale che al 6 agosto 2021 è in servizio al GOM è attribuito un punto per anno o frazione superiore a sei mesi per il servizio prestato dal 27 luglio 2017 al 30 luglio 2020	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 1 Per il ricongiungimento al coniuge non divorziato(anche in caso di unini civili), né giudizialmente o consensualmente separato, nonché al convivente more uxorio, purché residenti nella provincia di trasferimento richiesta o in altra provincia a quella geograficamente contigua: punti 2,00.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 1 Per il ricongiungimento al coniuge non divorziato(anche in caso di unini civili), né giudizialmente o consensualmente separato, nonché al convivente more uxorio, residente nella regione di trasferimento richiesta: punti 1,00.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 2 Per il ricongiungimento ai figli minori, ovvero maggiorenni inabili a proficuo lavoro e a carico, residenti nella provincia di trasferimento richiesta o in altra provincia a quella geograficamente contigua: punti 3,00 per ogni figlio.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 2 Per il ricongiungimento ai figli minori, ovvero maggiorenni inabili a proficuo lavoro e a carico, residenti nella regione di trasferimento richiesta: punti 1,50 per ogni figlio.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 3 Sono attribuiti per il ricongiungimento ai figli minori, ovvero maggiorenni inabili a proficuo lavoro e a carico, residenti nella provincia di trasferimento richiesta o in altra provincia a questa geograficamente contigua, ulteriori punti 3,00 per ogni figlio nel caso di celibi e nubili che esercitano in via esclusiva la potestà genitoriale, vedovi, separati o divorziati.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 3 Sono attribuiti per il ricongiungimento ai figli minori, ovvero maggiorenni inabili a proficuo lavoro e a carico, residenti nella regione di trasferimento richiesta, ulteriori punti 1,50 per ogni figlio nel caso di celibi e nubili che esercitano in via esclusiva la potestà genitoriale, vedovi, separati o divorziati.	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 5 Nel caso in cui l'istante sia affidatario esclusivo o coaffidatario nel collocamento dei minori presso di se punti 2) per ogni figlio	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 8 Per la necessità di assistenza il coniuge o un parente entro il secondo grado, che presenti handicap in situazione di gravità ex art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 che gli impone di essere assistito dal familiare, unicamente per la sede più vicina al domicilio del disabile e comunque non oltre i 1200 chilometri, sono attribuiti punti 4,00	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> art. 12 co 9 Nei casi e nei limiti di cui al comma 8, quando sussiste un handicap non grave ovvero si tratti di invalido civile con accompagnamento, sono attribuiti punti 2,00	Allego dichiarazione	<input type="checkbox"/>

Data: Firma

Spazio riservato alla Direzione	
PROTOCOLLO N.	NUMERO ALLEGATI <input style="width: 50px;" type="text"/>
DEL: IL DIRETTORE	

M

Allegato n.3



Allegato a)

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

(Art.2, legge 04.01.1968, n.15, art.3, c. 10, legge 15.05.1997, n. 127, legge 16.06.1998, n. 191 e art. 1 D.P.R. 20.10.1998, n. 403)

NON SOGGETTE AD AUTENTICAZIONE –

Al fine di ottenere l'attribuzione dei punteggi ai sensi dall'art. 11 c. 1, 2 e 3 P.C.D. 5 novembre 2012.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()

il _____, sede di appartenenza _____ Provincia ()

Consapevole che il su menzionato punteggio **spetta solo se** la provincia della/e sede/i richiesta/e è uguale o contigua alla provincia della residenza del nucleo familiare **e non spetta** qualora la provincia della sede di appartenenza è **uguale** alla/e sede/i richiesta o alla residenza del nucleo familiare.

(Art. 12 comma 1, 2 e 3 “ Per il ricongiungimento al coniuge.... convivente...figli minori....purché residenti nella provincia di trasferimento richiesta o in altra provincia a quella geograficamente contigua....o residenti nella regione di trasferimento”)

Pertanto dichiara: **che il proprio nucleo familiare composto da:**

CONIUGE/CONVIVENTE _____

FIGLIO/A _____ (data di nascita) _____

FIGLIO/A _____ (data di nascita) _____

FIGLIO/A _____ (data di nascita) _____

FIGLIO/A _____ (data di nascita) _____

FIGLIO/A _____ (data di nascita) _____

È anagraficamente residente nel Comune di _____ Provincia()

Con abitazione nello stesso in via _____

N.B.

- Il figlio minore deve essere nato dopo il 30/10/2003.

- Per ottenere il punteggio art.12 c. 3 allegare atto formale di affidamento di figli minori.

Il sottoscritto/a fa presente inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art 75 D.P.R. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 76, comma 1 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi..., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia...

_____, li _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Timbro protocollo
E visto della Direzione

N.B. La compilazione della presente istanza dovrà essere effettuata in stampatello o dattiloscritta.

Allegato b)

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

(Art.2, legge 04.01.1968, n.15, art.3, c. 10, legge 15.05.1997, n. 127, legge 16.06.1998, n. 191 e art. 1 D.P.R. 20.10.1998, n. 403)

NON SOGGETTE AD AUTENTICAZIONE –

Al fine di ottenere l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art. 11 c. 7 e 8 - P.C.D. 5 novembre 2012.
Consapevole che il su menzionato punteggio **spetta solo per un congiunto con relazione di parentela entro il secondo grado** e unicamente per una sede richiesta.

(Art.12 c. 8, 9 10 " *Per la necessità di assistere il coniuge o un parente entro il secondo grado.....
unicamente per la sede più vicina al domicilio del disabile e comunque non oltre i 120 chilometri.* ")

Pertanto dichiara che:

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____),

il _____, in servizio effettivo presso _____ (____)

Vista la necessità di assistere il Sig./la Sig.ra _____

con relazione di parentela: genitore; coniuge; figlio/a; fratello/sorella;
 nonno/a paterno o materno;

nato/a a _____ (data di nascita) _____

residente nel Comune di _____ (____)

con abitazione nello stesso in via _____ n. _____

che la sede di trasferimento richiesta (una) _____

Punteggio aggiuntivo richiesto per:

Art 12 c. 8

COME DA VERBALE ALLEGATO ove si evince la situazione di gravità ex art 3 legge 104/92,

Art 12 c. 9

**COME DA VERBALE ALLEGATO, ove si evince la situazione dell' invalidità civile con
accompagnamento,**

Il sottoscritto/a fa presente inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art 75 D.P.R. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 76, comma 1 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi..., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia...

_____, li _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Timbro protocollo
E visto della Direzione

N.B. La compilazione della presente istanza dovrà essere effettuata in stampatello o dattiloscritta.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

(Art.2, legge 04.01.1968, n.15, art.3, c. 10, legge 15.05.1997, n. 127, legge 16.06.1998, n. 191 e art. 1 D.P.R. 20.10.1998, n. 403)

NON SOGGETTE AD AUTENTICAZIONE –

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____),

il _____, sede di appartenenza _____

DICHIARA

(barrare la/le casella /e interessata /e)

Al fine di ottenere l'attribuzione di ulteriori punteggi ai sensi del P.C.D. 6 agosto 2021.

- art. 8 c. 4** di essere stato trasferito d'ufficio presso l'attuale sede dal ___/___/___;
- art. 8 c. 5** di avere cause di servizio riconosciute n. ___ come si evince dal F.M. o decreti allegati.
- art. 8 c. 6** di aver prestato servizio antecedenti all'ultima riassunzione o riammissione nel Corpo di Polizia Penitenziaria dal ___/___/___ al ___/___/___ come si evince dal F.M. o dichiarazione allegate.

Al fine di ottenere l'attribuzione dei punteggi previsti ai sensi dell'art. 10 P.C.D. 8 agosto 2021;

- ex art. 9 c. 1** di aver prestato servizio alla Casa Reclusione di Gorgona dal _____ e in via continuativa per come attestato dalla Direzione della Casa Circondariale di Livorno con atto accluso alla presente;
- ex art. 10 c. 2** di aver prestato servizio alle dipendenze del G.O.M. nel periodo dal 27 luglio 2017 al 30 luglio 2020

Il sottoscritto/a fa presente inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art 75 D.P.R. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 76, comma 1 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi..., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia...

_____, li _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Timbro protocollo
E visto della Direzione

N.B. La compilazione della presente istanza dovrà essere effettuata in stampatello o dattiloscritta.