



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali



m\_dg.GDAP.26/06/2020.0224863.U

Ai Rappresentanti delle OO.SS. del

Corpo di Polizia Penitenziaria

Area Negoziale dei Dirigenti di Polizia Penitenziaria

Comparto Funzioni Centrali

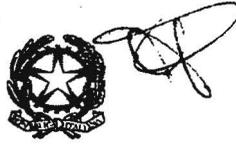
OGGETTO: Implementazione risorse umane presso l'Ufficio del Capo del Dipartimento –  
Ufficio III – Attività Ispettiva e di Controllo.

Si trasmette per opportuna informativa, la ministeriale GDAP-0013895.ID del  
25.6.2020 dell'Ufficio I – Affari Generali, concernente la materia in oggetto indicato.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Ida Del Grosso



m\_dg.GDAP.25/06/2020.0013895.ID



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio I – Affari Generali

Alla Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento	SEDE
Alla Direzione Generale della Formazione	SEDE
All'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I - Segreteria Generale	SEDE
e, p.c.	
All'Ufficio delle Relazioni Sindacali	SEDE
All'Ufficio II – Corpo di Polizia Penitenziaria	SEDE
All'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio III – Attività Ispettiva e del Controllo (Rif.to 15 giugno 2020 – n. 12854.ID)	SEDE
Al: Signor Vice Capo del Dipartimento	SEDE
Al Signor Capo del Dipartimento	SEDE

Oggetto: Implementazione risorse umane presso l'Ufficio del Capo del Dipartimento – Ufficio III – Attività Ispettiva e di Controllo.

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in servizio nell'ambito di codesti Uffici, è indetto apposito interpello finalizzato ad individuare, come di seguito meglio esplicitato, n. 11 unità di personale del Corpo di polizia penitenziaria e/o del Comparto Funzioni Centrali, da impiegare nell'ambito dell'Ufficio dipartimentale in oggetto.

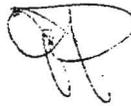
### Sala Situazioni.

- n. 5 unità appartenenti al Ruolo degli Agenti ed Assistenti;
- n. 1 unità appartenente al Ruolo degli Ispettori o dei Sovrintendenti;
- n. 1 unità (\*) del Comparto Sicurezza (Agente, Assistente, Sovrintendente, Ispettore) o del Comparto Funzioni Centrali (II Area Funzionale – profilo professionale Assistente Informatico).

### Sezione Ispettiva.

- n. 2 unità appartenenti al Ruolo degli Agenti ed Assistenti.

(\*) l'unità in argomento dovrà possedere competenze di tipo informatico per la manutenzione ordinaria delle apparecchiature, dei software e degli applicativi in uso alla Sala Situazioni



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio I – Affari Generali

## V.I.S.A.G.

n. 1 unità appartenente alla carriera dei Funzionari anche avente la qualifica di Dirigente e/o Dirigente Aggiunto.

## Adempimenti per la trasparenza e la prevenzione della corruzione.

n. 1 unità appartenente al Ruolo degli Agenti ed Assistenti.

Ai fini della selezione è previsto l'espletamento di un colloquio.

I destinatari della presente, vorranno invitare tutto il personale anche se assente a qualsiasi titolo, a presentare, qualora interessato, apposita istanza di disponibilità in tal senso utilizzando esclusivamente il modulo allegato e nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, la quale, corredata di annotazione recante la data di deposito ed il numero di protocollo, dovrà essere trasmessa a questo Ufficio all'indirizzo di posta elettronica [affarigenerali.dgpr.dap@giustizia.it](mailto:affarigenerali.dgpr.dap@giustizia.it) entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 15 luglio 2020.

L'Ufficio del Capo del Dipartimento – Ufficio I - Segreteria Generale, è pregato di inoltrare il presente interpello a tutti gli Uffici di Staff.

L'Ufficio I – Sezione II – Segreteria Affari Generali e Gestione del Personale, è pregato di inoltrare il presente interpello a tutti gli Uffici e Servizi di questa Direzione Generale.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
Massimo Parisi



# MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

UFFICIO I - AFFARI GENERALI

Matricola

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Data di nascita    Sesso  M  F

Ruolo di appartenenza

Qualifica

Data Assunzione

Sede di Servizio

Titolo di Studio

Giudizio rapporto informativo 2017  2018  2019

chiede di poter prestare servizio presso:

Sala Situazioni

Sezione Ispettiva

V.I.S.A.G.

Adempimenti per la trasparenza e la prevenzione della corruzione

e a tal fine dichiara:

**Procedimenti Penali/Disciplinari** (in corso o definiti con giudizio di responsabilità)

**Conoscenza dei sistemi informatici/ Sviluppo e Gestione database**

**Corsi professionali** (attestati e conseguiti presso l'Amministrazione Penitenziaria o in altre Amministrazioni Pubbliche)

**Abilitazioni** (es. - afis - ecc.)

**Attuale incarico**

Data ultimo trasferimento GG  MM  AAAA

Data GG  MM  AAAA

FIRMA

pag. 4 di 4  
pag. 5 di 6  
Ministero della Giustizia - m\_dg.GDAP.26/06/2020.0224863.U  
Ministero della Giustizia - m\_dg.GDAP.26/06/2020.0224863.U