



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE

Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Alle Segreterie Generali/Nazionali delle Organizzazioni Sindacali
del personale non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria
Loro Sedi

OGGETTO: Promozione alla qualifica di "Sovrintendente" del personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria. Scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto. Art. 20, decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota GDAP n. 0189174.U del 03 maggio a.c. dell'Ufficio VI Concorsi di questa Direzione Generale, relativa all' argomento indicato nell'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio VI - Concorsi
Sezione Terza



Ai Signori Direttori Generali
Loro sedi

Ai Signori Provveditori Regionali
Loro sedi

Ai Signori Direttori delle Scuole di Formazione e degli Istituti di Istruzione
Loro sedi

Al Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità
Roma

e per conoscenza

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I - Segreteria generale
Sede

Alla Direzione Generale del Personale
Ufficio IV - Relazioni Sindacali
Sede

Oggetto: Promozione alla qualifica di "sovrintendente" del personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria. **Scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto.**
Art. 20, decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443.

Si comunica che questo ufficio deve procedere agli scrutini per la nomina alla qualifica di "sovrintendente" del personale che è stato nominato vice sovrintendente con decorrenza 1° gennaio 2020.

In relazione a ciò si invita ad attenersi alle seguenti direttive:

- 1) Rendere edotto tutto il personale interessato dell'avvio del procedimento, disponendo che tale comunicazione venga portata a conoscenza del medesimo con i mezzi ritenuti più idonei al fine di consentire la massima e più celere pubblicità.
- 2) Curare, con il massimo scrupolo e la dovuta attenzione, la compilazione della scheda allegata in fac-simile (All. 1) con particolare riguardo alle notizie di eventuali procedimenti penali e/o



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio VI - Concorsi
Sezione Terza

disciplinari nonché all'indicazione dei periodi di detrazione di anzianità intervenuti per effetto di condanne penali, di sospensione dal servizio per motivi disciplinari o a seguito della fruizione di periodi di aspettativa non computabili ai fini della progressione in carriera. Al riguardo si rammenta che ai sensi dell'articolo 45, comma 16, del decreto legislativo 29 maggio 2017 n. 95 "I periodi di congedo straordinario concessi a decorrere dal 1 gennaio 2017 al personale ai sensi dell'articolo 42, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, sono computabili nell'anzianità giuridica valida ai fini della progressione in carriera":

Si precisa che alla scheda dovrà essere allegato il foglio matricolare estratto da SIGP1 **aggiornato** almeno al giorno successivo alla data di decorrenza della promozione con l'indicazione dei rapporti informativi relativi agli anni indicati negli allegati corrispondenti, con l'indicazione dell'esistenza di eventuali ricorsi pendenti avverso il giudizio complessivo o delle modifiche intervenute a seguito della definizione di ricorsi precedenti.

- 3) Ciascuna Direzione avrà cura di trasmettere al competente Provveditorato dell'Amministrazione penitenziaria, a mezzo corriere, **entro il 12 giugno 2024**, le pratiche relative al personale che in ciascuna sede di servizio abbia già maturato l'anzianità¹ necessaria per l'avanzamento alla qualifica di sovrintendente, con allegato un elenco del personale da scrutinare.

Le Scuole di formazione e gli istituti di istruzione nonché le Direzioni degli istituti, uffici e servizi dipendenti dal Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità vorranno raccordarsi con i Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria presenti in ambito territoriale, per l'inoltro delle pratiche relative al personale ivi in servizio.

Si raccomanda il puntuale inserimento e aggiornamento dei dati relativi al personale nel sistema informatico di gestione del personale SIGP1 secondo le disposizioni impartite dal Capo del Dipartimento da ultimo con nota datata 21 febbraio 2019 prot. n. 0059775.

Ogni Provveditorato, entro il **12 luglio 2024**, farà pervenire a questa sede (Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Direzione generale del personale, Ufficio VI - Concorsi - Sezione Terza - Largo Luigi Daga n. 2, 00164, Roma) la documentazione ricevuta. La consegna deve essere effettuata mediante apposito corriere; a tal proposito è sin da ora autorizzato l'uso del mezzo aereo per le sedi distanti oltre i 400 Km, nonché l'uso di automezzo dell'Amministrazione.

Si raccomanda il rispetto dei termini suindicati per la trasmissione degli atti del personale che ha maturato il diritto allo scrutinio, onde consentire alla Direzione generale scrivente di attivarsi per l'espletamento delle procedure in oggetto.

¹ Anche ai sensi di quanto disposto dal decreto Legge 26 novembre 2021, n. 172, recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali".



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio VI – Concorsi
Sezione Terza

I Signori Provveditori trasmetteranno la presente circolare agli istituti penitenziari del distretto di competenza; il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità provvederà per gli istituti, uffici e servizi da esso dipendenti.

Si chiede alla Segreteria Generale dell'Ufficio del Capo del Dipartimento di notiziare gli Uffici di Staff, la Cassa delle Ammende e l'Ente di Assistenza.

Si ringrazia, certi della consueta attenta collaborazione.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

DIREZIONE _____

(timbro lineare della Direzione)

Il sottoscritto Direttore, dichiara sotto la propria responsabilità che:

Cognome: _____ Nome: _____ nato il _____
 a _____, matr. n. _____, arruolato nel Corpo in data
 _____ è in servizio presso questo Istituto dal _____ con la qualifica di
 _____.

Dichiara, inoltre, che il suddetto ha riportato il seguente giudizio negli anni:

2020 : _____ P. _____
 2021 : _____ P. _____
 2022 : _____ P. _____
 2023 : _____ P. _____

* **NON HA - HA** presentato ricorso avverso il giudizio.* **NON HA - HA** riportato negli anni 2020/2023 sanzioni più gravi della deplorazione (se SI indicare quali): _____

Dichiara infine che il suddetto:

* **NON E'** sospeso dal servizio;* **E'** sospeso dal servizio dal _____ per il seguente motivo: _____**allo stato degli atti risulta che:*** **NON E'** sottoposto a procedimento penale;* **E'** sottoposto a procedimento penale presso _____
 _____ (data) _____* **NON E'** pendente a carico del suddetto procedimento disciplinare;* **E'** pendente procedimento disciplinare presso il Consiglio disciplinare di _____
 per l'infrazione _____ del _____* **NON HA - HA** usufruito di periodi di aspettativa per motivi privati dal _____
 al _____* **NON HA - HA** subito detrazioni di anzianità di servizio per effetto di condanne penali o per
 motivi disciplinari dal _____ al _____* **NON HA - HA** subito periodi di detrazione ai sensi del Decreto Legge 26 novembre 2021, n.172,
 recante "misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in
 sicurezza delle attività economiche e sociali"¹
 dal _____ al _____* **DEPENNARE LA VOCE CHE NON INTERESSA**

Data _____

IL DIRETTORE

¹ Se si allegare il relativo provvedimento (a far data dal 15 dicembre 2021 circolare ministeriale n. 4567564U 9 dicembre 2021.)