



# *Ministero della Giustizia*

**DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ**  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE

**Alla Direzione del Centro per la Giustizia Minorile  
VENEZIA**

**Alla Direzione dell'Istituto Penale per i Minorenni  
TREVISO**

**e, p.c.,**

**Al Signor Capo Dipartimento  
SEDE**

**Al Signor Vice Capo Dipartimento  
SEDE**

**Al Signor Direttore Generale per la giustizia minorile e riparativa  
SEDE**

**Alla Direzione IPM  
ROVIGO**

**Oggetto: Attivazione IPM Rovigo. Invio del personale in regime di missione.**

Con riferimento all'esigenza di provvedere all'immediata attivazione dell'Istituto penale per i minorenni di Rovigo, ove saranno trasferiti i detenuti dell'Istituto penale per i minorenni di Treviso, nelle more delle procedure di assegnazione degli allievi del 186° corso e correlate procedure di mobilità, il personale in servizio presso l'IPM di Treviso viene inviato, in servizio di missione, presso l'IPM di Rovigo, con decorrenza 19 febbraio 2026 e fino a cessate esigenze, secondo le modalità scaglionate di seguito indicate:

- con decorrenza 19 febbraio 2026 dovranno essere poste in partenza per l'IPM di Rovigo il Sostituto Commissario PELLICANO Salvatore unitamente ad almeno n.5 unità di personale di Polizia Penitenziaria per le operazioni propedeutiche dell'ingresso dei detenuti;



# *Ministero della Giustizia*

## **DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ** DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE

- con decorrenza 23 febbraio 2026 dovranno essere poste in partenza per l'IPM di Rovigo ulteriori 20 unità di personale, che dovranno essere impiegate anche per le operazioni di trasferimento dei detenuti presso l'IPM di Rovigo;
- con decorrenza 24 febbraio 2026 dovranno essere poste in partenza per l'IPM di Rovigo ulteriori 9 unità di personale.

La Direzione dell'Istituto penale per i minorenni di Treviso comunicherà alla scrivente Direzione Generale, entro martedì 17 febbraio 2026, i nominativi del personale posto in partenza in relazione ai diversi scaglioni.

Al predetto personale, in osservanza della Lettera Circolare del D.A.P. n. 3440/5890 datata 21/10/1996 e ss.mm.ii. ed in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 170/07, dall'art. 13 del D.P.R. 51/09 e dalle Lettere Circolari del D.A.P. n. 0482783, n. 439367 e n. 0154835, datate rispettivamente 22 dicembre 2011, 10 dicembre 2012 e 9 maggio 2018, va corrisposto il trattamento economico di missione, laddove competa, con rimborso spese forfettario qualora richiesto.

Per il personale avente delega sindacale, si invita la Direzione dell'IPM Treviso a curare le relative comunicazioni con le OOSS.

Dovranno essere assicurati i diritti soggettivi e parità di trattamento. Su richiesta degli interessati, e secondo principi di equità e contemperamento delle esigenze del personale con quelle di servizio, potrà essere prevista una rotazione del personale in missione, ferma l'esigenza di garantire l'invio complessivo di almeno 35 unità.

La Direzione del CGM dovrà garantire il regolare supporto all'IPM di Treviso per le operazioni.

Resta impregiudicata la procedura di mobilità avviata con nota 16 dicembre 2025, n. 88871, il cui iter è del tutto autonomo rispetto al presente provvedimento e in relazione alla quale

---

DIVISIONE I



# *Ministero della Giustizia*

## **DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE**

si garantisce la massima tutela per gli interessi del personale e l'assoluto rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del PCD sulla mobilità ordinaria 10 gennaio 2026 e dall'Ordinanza del TAR Veneto – Sez. II, n. 113/2026, adottata nella camera di consiglio del 5 febbraio 2026 e pubblicata in data 10 febbraio 2026.

Cordiali saluti.

**Il Direttore Generale  
Silvia Mei**

*Visto: il responsabile dell'istruttoria dr. Cosimo Dellisanti*

*Visto: il direttore della Divisione I dr.ssa Renata Porcaro*

---

DIVISIONE I