Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio III - Relazioni Sindacali

m_dg.GDAP.20/11/2025.0511984.U

Alle Direzioni Generali
Sede

Ai Provveditorati Regionali
dell'Amministrazione Penitenziaria
Loro sedi

Agli Istituti Penitenziari
(per il tramite dei Provveditorati regionali)
Loro sedi

Al Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Roma

e, per conoscenza

Alle Organizzazioni Sindacali del personale
non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria
Loro sedi

OGGETTO: Accordo Nazionale Quadro per il personale non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria – triennio contrattuale 2019-2021 - sottoscritto il 5 ottobre 2023. Art. 7 Accesso al sistema GUSweb.

Con la presente si intende chiarire che l'accesso al sistema GUSweb spettante ai rappresentanti legali, o loro delegati, delle OO.SS. rappresentative del personale non

dirigente di Polizia Penitenziaria consentirà ai predetti ai sensi dell'articolo 7 A.Q.N. di consultare i dati ivi specificati relativi al personale del Corpo di polizia penitenziaria.

Tale prerogativa però non esonera l'Amministrazione periferica alla trasmissione della documentazione cartacea e/o informatica per i dati e le informazioni di cui all'art. 9, commi 7 e 8, dell'A.Q.N. La norma citata prevede che "In ogni struttura penitenziaria il servizio deve essere programmato mensilmente osservando scrupolosamente l'orario di lavoro settimanale previsto dall'art.15 d.P.R. 51/2009. Lo stesso sarà esposto almeno 7 giorni prima della fine del mese precedente e per l'intera durata di vigenza, nell'apposito albo ubicato in luogo tale da garantire la riservatezza dei dati personali nel rispetto della legislazione in materia. Il foglio elettronico di servizio, da predisporre in piena aderenza all'art. 30 d.P.R. 15 febbraio 1999 n. 82 deve essere accessibile al personale per l'intera durata di vigenza e deve essere garantita la riservatezza dei dati nel rispetto della legislazione in materia. Il foglio elettronico di servizio deve avere carattere di unicità e non sono ammessi fogli sostitutivi".

Inoltre, ai sensi dell'art. 11, comma 8, dell'A.Q.N., "Fermo restando quanto disposto dall'art. 7 sopra citato, le Direzioni degli istituti/uffici/servizi avranno cura di trasmettere mensilmente alle organizzazioni sindacali regionali un prospetto riguardante il dato aggregato del personale appartenente al Corpo di Polizia penitenziaria presente nella struttura, distinto per qualifica, nei confronti del quale siano state disposte prestazioni di lavoro straordinario, con l'indicazione del numero d'ore effettuate, il numero d'ore attribuite e gli eventuali turni di riposo compensativo concessi o da concedere in luogo della retribuzione per il lavoro straordinario prestato".

Confidando nel consueto spirito di collaborazione, si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Vice Capo del Dipartimento
Massimo Parisi