



Codice - SL1

Alla Direzione _____

ATTO DI DELEGA

(scrivere tutto in stampatello leggibile)

Il sottoscritto _____

Qualifica _____ dipendente del Ministero della Giustizia

In servizio presso _____

C.F. _____

P.S. _____

Con il presente atto delega codesta Direzione ad operare una ritenuta per contributo sindacale mensile pari allo 0,70% dello stipendio a decorrere dal primo giorno del mese di _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in tema di modalità di attivazione e disattivazione delle deleghe sindacali e accetta espressamente la **validità annuale della presente delega che sarà tacitamente rinnovata per gli anni successivi ove non venga prodotta revoca entro il 31 ottobre.**

Ricevuta l'informativa sull'utilizzo dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 consente il loro trattamento nella misura necessaria per il proseguimento degli scopi statutari.

_____ firma

_____ li _____

Alla Direzione _____

ATTO DI REVOCA

Il sottoscritto _____

Qualifica _____ dipendente dal _____

In servizio presso: _____

C.F. _____

Con il presente atto revoca la delega, a suo tempo conferita a codesta Direzione, ad operare le ritenute per contributo sindacale a favore dell'Organizzazione

Sindacale: _____

codice: _____

_____ li _____

_____ firma



Codice - SL1

Alla Direzione _____

ATTO DI DELEGA

(scrivere tutto in stampatello leggibile)

Il sottoscritto _____

Qualifica _____ dipendente del Ministero della Giustizia

In servizio presso _____

C.F. _____

P.S. _____

Con il presente atto delega codesta Direzione ad operare una ritenuta per contributo sindacale mensile pari allo 0,70% dello stipendio a decorrere dal primo giorno del mese di _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in tema di modalità di attivazione e disattivazione delle deleghe sindacali e accetta espressamente la **validità annuale della presente delega che sarà tacitamente rinnovata per gli anni successivi ove non venga prodotta revoca entro il 31 ottobre.**

Ricevuta l'informativa sull'utilizzo dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 consente il loro trattamento nella misura necessaria per il proseguimento degli scopi statutari.

_____ firma

_____ li _____

Alla Direzione _____

ATTO DI REVOCA

Il sottoscritto _____

Qualifica _____ dipendente dal _____

In servizio presso: _____

C.F. _____

Con il presente atto revoca la delega, a suo tempo conferita a codesta Direzione, ad operare le ritenute per contributo sindacale a favore dell'Organizzazione

Sindacale: _____

codice: _____

_____ li _____

_____ firma



INFORMATIVA ALL'ISCRITTO SULL'USO DEI SUOI DATI E DEI SUOI DIRITTI

Gentile Iscritto, ai sensi dell'Art. 13 Regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati, La informiamo che UILPA con sede in via Emilio Lepido 46 – 00175 Roma, è titolare del trattamento dati che consentono la Sua iscrizione al sindacato.

QUALI DATI RACCOGLIAMO

Si tratta di dati personali (anagrafica, amministrazione di appartenenza, inquadramento contrattuale, delega sindacale), che Lei stesso ci fornisce. Tra questi dati è possibile che la nostra organizzazione raccolga anche categorie particolari di dati personali, come eventuali dati relativi a licenziamento o procedimenti disciplinari.

PERCHE' LE CHIEDIAMO I DATI

Il conferimento di tutti i dati personali sopra indicati è necessario per finalità di iscrizione al sindacato. L'iscrizione al sindacato consente di beneficiare in forma agevolata dei seguenti servizi:

assistenza e consulenza nelle controversie di lavoro

- *controllo di documenti e buste paghe emesse dal datore di lavoro*
- *supporto nell'impugnazione del licenziamento e altri provvedimenti disciplinari*
- *attività di orientamento, formazione e qualificazione*
- *tutela e assistenza del lavoratore nei confronti di enti previdenziali e assicurativi*
- *consulenza e assistenza fiscale, catastale, tributaria*

I dati che rivelano eventuali licenziamenti o provvedimenti disciplinari si rendono necessari al fine di promuovere azioni di tutela dei diritti del lavoratore.

A CHI VENGONO COMUNICATI I SUOI DATI

I dati personali raccolti, limitatamente a quanto strettamente necessario e di competenza, sono comunicati internamente alle funzioni territoriali.

Sono comunicati solo alla Confederazione UIL, per finalità statistiche, i dati anonimi collettivi degli iscritti al sindacato.

COME TRATTIAMO I SUOI DATI E PER QUANTO TEMPO

I Suoi dati, custoditi sia in formato cartaceo che elettronico, sono protetti da tentativi di accesso non autorizzati: non vengono trasferiti all'estero, sono residenti in Italia.

I dati da noi conservati e trattati non sono sottoposti a un processo decisionale automatizzato. Sono conservati nei nostri server per finalità di archivio storico e non vengono diffusi a terzi.

QUALI SONO I SUOI DIRITTI

La normativa sulla privacy (artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016) Le garantisce il diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano, nonché di rettificarli o integrarli se inesatti o incompleti. Potrà inoltre revocare in ogni momento il consenso dato tramite delega per essere iscritto a UILPA. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso che Lei ha dato prima.

Resta fermo il suo diritto di presentare reclamo all'Autorità italiana, il Garante della Privacy, ove ritenuto necessario per la tutela dei Suoi dati personali e dei Suoi diritti in materia.

CONSENSO ESPLICITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La delega firmata per iscrizione a UILPA costituisce consenso esplicito per trattare i suoi dati.