

# MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

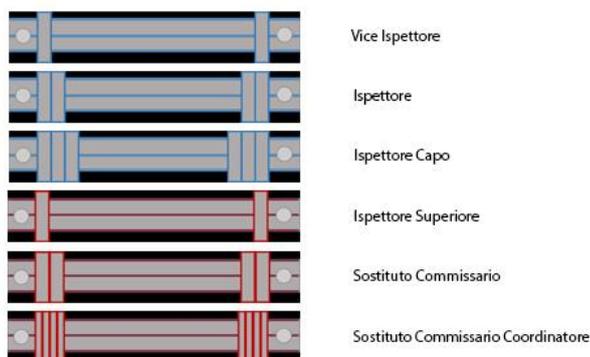


## 9° CORSO BIS PER ALLIEVI VICE ISPETTORI DI POLIZIA PENITENZIARIA

Distintivi di Qualifica per Spalline



Distintivi di Qualifica per Berretto



9 giugno 2025 – 12 giugno 2026

# PARTE PRIMA

## Gli obiettivi formativi

Il presente progetto contiene la disciplina didattico - formativa del Corso di formazione iniziale rivolto ai 48 allievi Vice Ispettori di Polizia Penitenziaria, risultati vincitori in seguito allo scorrimento della graduatoria del relativo concorso pubblico.

**Sede logistico - didattica** sarà la Scuola di Formazione e Aggiornamento Giovanni Falcone di Roma, come da allegato *vademecum*.

Il percorso prenderà avvio il **9 giugno 2025** e si concluderà il **12 giugno 2026**, per complessivi 12 mesi di svolgimento, come disciplinato dall'art. 25 del D.lgs.443/92 Seguiranno esami finali, scelta della sede e giuramento.

Obiettivo del percorso di formazione iniziale è quello:

- di fornire agli Allievi Vice Ispettori ogni strumento conoscitivo, relazionale, tecnico/addestrativo ed operativo utile a costruire una identità di ruolo, proprio degli appartenenti alle Forze di Polizia dello Stato, evidenziando i principi ed i valori etici e morali alla base della *mission* istituzionale del Corpo;
- di favorire l'acquisizione e lo sviluppo di modelli comportamentali orientati all'interazione ed all'integrazione interprofessionale;
- di far apprendere gli strumenti utili per coordinare le azioni e gli interventi operativi del personale del Corpo che da loro gerarchicamente dipendono;
- di esercitare l'attribuzione di Ufficiale di Polizia Giudiziaria e Agente di Pubblica sicurezza.

Il programma didattico tiene conto delle attuali esigenze del contesto lavorativo, dei mutamenti in ambito organizzativo, dei modelli di gestione della sicurezza proposti dall'Amministrazione.

L'attività formativa tenderà a far acquisire specifiche competenze attraverso la previsione di momenti didattici da alternare con esperienze operative, al fine di promuovere e valorizzare lo sviluppo di capacità di governo di situazioni delicate e complesse.

In osservanza dei principi costituzionali di cui all'art. 27 della Costituzione, la *mission* del percorso di formazione sarà quella di trasmettere a tutti gli Allievi Vice Ispettori la conoscenza dei fondamentali valori del Corpo di Polizia Penitenziaria, quale Forza di Polizia dello Stato garante della legalità e della sicurezza all'interno di tutti i contesti dell'esecuzione penale.

Verrà attribuita rilevanza strategica alla conoscenza approfondita delle modalità custodiali da attuare nell'ambito delle articolazioni detentive, presso gli Istituti penitenziari, in modo da garantire la piena realizzazione delle condizioni di sicurezza e la compiuta attuazione dei principi trattamentali, in osservanza delle disposizioni vigenti e dei chiarimenti offerti dalle circolari dipartimentali in materia.

I corsisti verranno sensibilizzati alla tutela dell'immagine personale, del Corpo di Polizia Penitenziaria e al corretto e consapevole uso dei *social network*.

Particolare attenzione sarà riservata ad alcuni moduli:

- addestramento formale, uso delle armi, individuali e di Reparto, tecniche di difesa personale e di disarmo;
- abilitazione all'uso dello sfollagente;
- manuale operativo e tecniche operative;
- utilizzo delle radiomobili,
- primo soccorso e BLS
- Corso antincendio 2° livello

Oltre allo studio della lingua inglese si inserisce anche la lingua francese in ragione del numero significativo di detenuti di lingua francofona e, soprattutto, si inserisce un modulo approfondito di mediazione culturale con riferimento specifico alle culture islamiche, dell'est Europa e cinese.

Sarà rilasciata la patente di servizio di categoria B.

### **Giudizio di idoneità**

In adesione a quanto previsto dall'art. 25, comma 2, del D.lgs. 443/92, gli allievi Vice Ispettori prima degli esami di fine corso devono ottenere il "*giudizio di idoneità al servizio di Polizia Penitenziaria - ruolo Ispettori*".

Il Direttore della Scuola esprimerà il giudizio di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

#### **Allievi Vice Ispettori neo-assunti**

- idoneità all'uso dell'arma;
- idoneità al servizio di Polizia Penitenziaria - ruolo Ispettori.

#### **Allievi Vice Ispettori provenienti dai ruoli del Corpo di Polizia Penitenziaria**

- idoneità al servizio di Polizia Penitenziaria - ruolo Ispettori.

### ***Idoneità al servizio di Polizia Penitenziaria - ruolo Ispettori***

Per la formulazione del giudizio di idoneità al servizio di Polizia Penitenziaria - ruolo Ispettori, il Direttore della Scuola si avvarrà del collegio docenti, composto dal Coordinatore del Corso, dal tutor e dai docenti che hanno trattato i seguenti argomenti per rispettiva sezione didattica:

- ✓ Legge del Corpo di Polizia Penitenziaria, decreti delegati e Regolamento di servizio;
- ✓ Diritto e Procedura penale e attività di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza;
- ✓ Operatività del ruolo degli Ispettori di Polizia Penitenziaria;
- ✓ Ordinamento penitenziario e Regolamento di esecuzione;
- ✓ Area delle relazioni, nei diversi aspetti degli argomenti trattati.

Il collegio docenti esprime il parere tenuto conto dei seguenti elementi:

- conoscenza e condivisione dei compiti istituzionali del Corpo;
- consapevolezza del ruolo, anche sotto il profilo delle competenze e degli aspetti deontologici;
- livello di partecipazione, interesse e capacità di relazione dimostrato dal corsista durante tutto il percorso formativo;
- comportamento complessivamente tenuto.

### *Idoneità all'uso delle armi (per i neoassunti)*

Il giudizio di idoneità all'uso delle armi sarà espresso collegialmente dal comandante del Reparto, dai direttori di tiro e dagli istruttori di tiro, tenendo conto:

- dell'acquisizione degli aspetti teorici relativi alle armi in dotazione;
- della conoscenza degli aspetti relativi al maneggio e alla custodia delle armi;
- della conoscenza e della corretta esecuzione delle norme di sicurezza;
- dell'abilità raggiunta nel tiro.

Gli elementi necessari per il rilascio dell'abilitazione all'uso delle armi sono desunti dagli esiti delle esercitazioni espletate e certificate nel libretto di tiro firmato dall'Istruttore (o dagli Istruttori) e siglato dal Direttore di tiro, dagli esiti delle verifiche e del questionario finale sulle conoscenze acquisite secondo gli obiettivi formativi indicati nel programma.

Per il personale già appartenente ai Ruoli del Corpo e pertanto già idoneo all'uso dell'arma sarà comunque opportuno procedere ad una verifica sulle norme di sicurezza, sul maneggio e sulla conoscenza delle disposizioni vigenti in materia di custodia delle armi.

Il Direttore della sede formativa, sulla base degli elementi forniti dal collegio dei docenti e dalle sedi di tirocinio applicativo esprimerà la valutazione circa l'idoneità o meno al ruolo.

Ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. a, del D.lgs. 443/92, gli allievi Vice Ispettori che non sono stati dichiarati idonei a svolgere il ruolo di Ispettore di Polizia Penitenziaria sono dimessi dal corso.

La dimissione dal corso comporta la cessazione di ogni rapporto con l'Amministrazione, salvo che non si tratti di personale già proveniente dai ruoli del Corpo di Polizia Penitenziaria.

## Esami Finali

Conseguita l'idoneità al ruolo di Ispettore di Polizia Penitenziaria, prenderanno avvio gli esami finali del Corso che consisteranno nella redazione di una tesina individuale a carattere interdisciplinare, di almeno 30 schede, con approfondimenti inerenti alla sfera della professionalità specifica del ruolo, integrato da un colloquio su tutte le materie di studio, con una esposizione di 15-20 minuti.

Non saranno ammessi elaborati su tematiche non relative ai compiti istituzionali del Corpo, all'operatività dei servizi e, comunque, non pertinenti con la formazione di un appartenente alle Forze di Polizia dello Stato.

La Commissione d'esame, partendo dall'argomento esposto, chiederà approfondimenti o collegamenti interdisciplinari.

La Scuola orienterà gli allievi Vice Ispettori per evitare che tutti trattino gli stessi argomenti. Ad ogni corsista verrà indicato un docente-relatore di riferimento che lo accompagnerà nella stesura della tesi.

I corsisti consegneranno la tesi individuale, comprensiva di *abstract* o mappa concettuale.

La Commissione d'esame sarà costituita dal Direttore della Scuola/Istituto di Istruzione che la presiede, da quattro docenti del Corso, di cui almeno uno esterno all'Amministrazione, e da un segretario.

La valutazione del lavoro scritto e della presentazione orale sarà effettuata secondo i seguenti parametri:

- completezza dell'argomento trattato;
- coerenza con il ruolo;
- chiarezza nella esposizione;
- qualità dei collegamenti interdisciplinari.

Per la graduatoria di fine corso si terrà conto per il 70% del voto scaturito dall'esame finale, che sarà espresso in un *range* da 0,00 (zero) a 7,00 (sette) con intervalli di 0,10, e per il 30% dal voto del percorso complessivo espresso dal collegio docenti in un *range* da 0,00 (zero) a 3,00 (tre) con intervalli di 0,10.

Il voto attribuito al predetto percorso terrà conto dell'esito delle verifiche intermedie, della costanza dell'impegno, del livello motivazione verso il nuovo ruolo e delle modalità di relazione dimostrate.

Gli esami finali si intendono superati con un punteggio minimo di 6,00 (sei) scaturito dalla somma del voto della prova finale (tesina individuale e colloquio) più il voto del collegio docenti sopra indicato.

L'allievo che non consegue il punteggio minimo è dimesso dal corso.

## La struttura del corso

### Contenuti didattici e addestrativi

Gli obiettivi del corso si realizzano attraverso:

- ✓ lezioni in aula presso la Sede formativa per complessive 33 settimane durante le quali saranno erogate 1094 ore formative in presenza;
- ✓ formazione *on the job* per complessive 14 settimane, durante le quali saranno svolte 504 ore di pratica operativa, con approfondimenti teorici anche sul posto di lavoro.
- ✓ Conseguimento di crediti formativi per il conseguimento di laurea triennale propedeutica all'iscrizione a percorsi di lauree specialistiche/magistrali di cui all'art.1, comma 1 del decreto ministeriale.

## Il progetto del corso

Il corso si articola in complessivi 12 mesi formativi, parte dei quali (33 settimane) di formazione in aula e altra parte (14 settimane) di formazione esperienziale *on the job*; al termine dell'intero percorso, è previsto un giudizio globale di idoneità ed un esame finale. Durante le fasi d'aula saranno esplorate tre macroaree della conoscenza; le stesse verranno, poi, contestualizzate durante le fasi di tirocinio.

Le ore propriamente d'aula vengono così ripartite tra le tre macroaree:

- ✓ area giuridica: 382 ore.
- ✓ area dell'operatività: 424 ore.
- ✓ area delle relazioni: 240 ore.

Ulteriori 62 ore per informatica e argomenti monografici.

Alla fine del percorso l'Allievo dovrà avere acquisito:

- a. la visione del proprio ruolo quale tutore della legalità. Il rispetto dei diritti e della dignità delle persone ristrette non è soltanto un assunto etico e deontologico, ma è condizione principale per la salvaguardia della sicurezza;
- b. competenze teoriche, abilità pratiche, l'idoneità all'uso delle armi;
- c. l'abilitazione all'uso dello sfollagente;
- d. le tecniche operative proprie del ruolo, le tecniche operative di polizia;
- d. le conoscenze e competenze di difesa personale;

- e. le attività di intervento di gruppo
- f. il conseguimento della patente di servizio di categoria B;
- g. l'apprendimento dei modelli operativi adeguati alle specificità dei differenti circuiti penitenziari;
- h. le tecniche operative previste dal manuale operativo;
- i. l'utilizzo di radiomobili;
- j. il significato *sulla conoscenza della persona* quale metodo di lavoro applicabile in tutti i contesti e per tutte le finalità;
- k. le migliori metodologie di coordinamento, organizzazione delle risorse umane, del lavoro di gruppo e in gruppo, gli stili di leadership;
- l. le competenze di *decision making* adeguate al ruolo;
- m. la conoscenza dell'area penale interna ed esterna, adulti e minori, nonché le specializzazioni del Corpo di Polizia Penitenziaria come il Gruppo Operativo Mobile, il GIO, il Nucleo Investigativo Centrale, il Laboratorio Centrale della banca dati del DNA e i Nuclei Traduzioni e Piantonamenti. Saranno previsti, inoltre, incontri strutturati con le altre Forze dell'Ordine, con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza;
- n. la flessibilità quale caratteristica che consente di gestire la sfera di autonomia del ruolo con la consapevolezza delle regole, nel rispetto delle differenze;
- o. la cooperazione tra gli appartenenti al Corpo e con le altre figure professionali come modalità privilegiata per raggiungere i fini istituzionali;
- p. l'attenzione alla tutela della propria salute psicofisica derivante dall'applicazione delle norme di prevenzione sanitaria, dalla conoscenza delle dinamiche organizzative e nei rapporti interpersonali, dalla conoscenza di tecniche di decongestione dello stress.

Si quantificano in 34 ore a settimana le ore propriamente di didattica (ossia di formazione con docente) ed in numero di 3 le ore settimanali necessarie per il completamento dell'orario di lavoro che rimarranno, invece, nella disponibilità della scuola per alzabandiera/ammainabandiera, adempimenti amministrativi, di rinforzo allo studio e comunicazioni varie.

A titolo esemplificativo, si riporta l'ipotesi di un probabile orario didattico settimanale, che ogni sede formativa potrà adattare alle proprie specifiche esigenze:

Lunedì-Giovedì					Venerdì	
8.10	8.30	12.30	13.30	16.45	8.10	8.30
8.30	12.30	13.30	16.45	17.05	8.30	13.30
Alza Bandiera	didattica	pausa pranzo	didattica	Ammaina Bandiera	Alza Bandiera	didattica

Le settimane in tirocinio, invece, saranno di 36 ore.

## Formazione *on the job*

I corsisti svolgeranno nei dodici mesi di Corso, complessivamente **tre periodi di tirocinio applicativo**: durante i primi due gli allievi Vice Ispettori eseguiranno il mandato formativo consistente nell'osservazione del contesto e studio dei processi lavorativi, del modello organizzativo e delle prassi operative adottate; nell'ultimo periodo di tirocinio, i corsisti completeranno la formazione pratica mediante la sperimentazione guidata del ruolo presso gli istituti penitenziari, sedi di formazione 'on the job'.

**I primi due periodi di tirocinio applicativo** sono funzionali alla *osservazione del contesto organizzativo* e, dunque, dell'organizzazione complessiva della sede ospitante, della suddivisione in circuiti, aree e servizi, osservazione dei ruoli e mansioni delle risorse umane e delle persone detenute

**L'ulteriore periodo di tirocinio applicativo** è, invece, di *osservazione partecipata e di prima assistita sperimentazione delle mansioni proprie del ruolo* e, dunque, più a carattere operativo (ma sempre assistito) in affiancamento a personale esperto.

In ogni periodo di tirocinio applicativo sarà necessario organizzare visite presso altre articolazioni organizzative dell'Amministrazione (IPM – UEPE – GOM – USPEV – NIC – Laboratorio Centrale del DNA - Magistratura ordinaria e di Sorveglianza), e presso Procure, Questure e Comandi dell'Arma dei Carabinieri.

Sarà, inoltre, necessario svolgere i periodi di tirocinio in differenti Istituti per conoscere realtà organizzative diverse, per acquisire il concetto di differenziazione in ragione della struttura dell'Istituto, del territorio in cui è inserito, dei circuiti presenti e della tipologia della popolazione detenuta.

L'esperienza di tirocinio applicativo sarà accompagnata sotto il profilo formativo dalla presenza del *trainer* d'istituto e sempre coordinata dal Comandante di Reparto.

In tutte le esperienze di tirocinio applicativo dovrà essere dato ampio rilievo ed approfondimento al carattere della collaborazione tra le Aree e Servizi, a quello delle competenze trasversali, all'analisi di casi concreti, alla sperimentazione di operatività quotidiana, con un *focus* sempre ben acceso sulla prevenzione e gestione delle criticità.

## Career guidance

Soprattutto per il personale che già proviene dai ruoli del Corpo, il cambiamento del ruolo racchiude sia l'accrescimento e l'acquisizione di nuove conoscenze, sia la acquisizione di un nuovo *status* all'interno della medesima organizzazione.

L'accompagnamento a rivestire un nuovo *habitus* professionale è molto importante per la gestione consapevole ed efficace del ruolo. Si ritiene necessario, data anche la posizione strategica che l'Ispettore riveste nella matrice organizzativa dell'Amministrazione penitenziaria e della Giustizia minorile e di comunità, un percorso di "*career guidance*" finalizzato alla dimensione tecnico – professionale ed a sostenere la componente comportamentale e psicologica che il la rete delle relazioni richiede.

Nell'ambito delle ore dedicate previste nella macroarea delle "relazioni" i docenti individuati per "comunicazione / ascolto / motivazione" proporranno uno specifico percorso dedicato al monitoraggio dell'assunzione progressiva del ruolo in stretto contatto con i docenti di riferimento tecnico operativo.

Analogamente andrà approfondita la tecnica del debriefing.

Nel ruolo di coordinamento proprio dell'Ispettore occorre possedere metodi e strumenti per gestire il post evento. Nei frequenti casi in cui il personale è impegnato in compiti altamente stressanti è indispensabile intervenire per decantare l'emozione che alcuni eventi (suicidio, aggressioni, evasioni, ecc.) provocano nella comunità penitenziaria e nel singolo operatore. Oltre a far sentire il supporto del contesto ed *in primis* del superiore gerarchico più prossimo. Questa pratica rientra, a pieno titolo, tra le competenze gestionali delle figure di coordinamento più qualificate.

Attraverso approfondite simulazioni saranno esercitate le abilità comunicative e comportamentali e le strategie a ciò finalizzate.

Sarà oltremodo utile introdurre la trattazione dell'analisi dell'errore come opportunità di apprendimento.

Le innumerevoli e spesso imprevedibili situazioni in cui l'operatore penitenziario si imbatte richiede che le soluzioni adottate costituiscano un *background* professionale che si arricchisce costantemente, anche di fronte ad errori (involontari) o a scelte che non sono risultate le più efficaci.

L'analisi dell'errore, laddove condotta in maniera adeguata è una pratica virtuosa, a condizione che sia condotta con una tecnica e degli accorgimenti che la rendono tale.

### **Gestione del corso**

Le attività formative nel loro complesso saranno seguite dallo staff della Scuola nelle figure del Direttore, del Comandante, del responsabile dell'Area formazione, del Direttore del Corso e dei tutors d'aula.

Il presidio del percorso deve mirare, anche, a recepire eventuali difficoltà che l'allievo può incontrare, per individuare le strategie di risoluzione, le necessità di rinforzo formativo e /o motivazionale.

Anche durante il tirocinio il contatto con gli allievi e con i trainer degli Istituti da parte dello staff della Scuola deve essere costante non solo per verificare che il mandato di tirocinio sia correttamente svolto, ma anche per rilevare e monitorare il processo di identificazione nel ruolo, nonché per sostenere la consapevolezza della scelta professionale.

La pianificazione didattica dovrà prevedere in aggiunta alle effettive ore d'aula, anche momenti di consolidamento dell'apprendimento, anche attraverso momenti di accompagnamento da parte di personale esperto circa la consapevolezza del ruolo da ricoprire.

La gestione amministrativa dei corsisti richiederà inevitabilmente anche momenti (certo residuali) più amministrativi, quali quelli relativi a comunicazioni di servizio.

Il Direttore del Corso avrà il compito di mettere in correlazione i contenuti formativi, attraverso periodiche riunioni con i docenti, per evitare sovrapposizioni o contraddizioni:

in particolare, dovrà indirizzare i docenti a trattare gli argomenti in modo razionalmente trasversale e riferiti alla concreta operatività.

### **Monitoraggio e valutazione**

Per monitorare l'adeguatezza del livello di apprendimento raggiunto dai corsisti ed eventualmente rimodulare l'operato del docente, verranno effettuate periodiche verifiche dell'apprendimento, anche a carattere interdisciplinare, per mettere in relazione i diversi contenuti e per armonizzare i diversi approcci proposti.

Fa parte integrante della valutazione dell'allievo il comportamento formale e la natura delle relazioni che instaura con i colleghi, con i superiori gerarchici, con le altre professionalità e con i detenuti durante il tirocinio.

I corsisti dovranno conseguire, altresì, prima della fine del corso **l'idoneità all'uso delle armi** secondo le modalità già disciplinate.

A conclusione del percorso, sarà svolto **l'esame di fine corso**, secondo indicazioni che verranno meglio specificate con separata nota.

### **Armi**

Il personale già appartenente ai Ruoli del Corpo durante il corso eseguirà le esercitazioni di mantenimento per un totale di 24 ore, mentre gli altri Allievi effettueranno il modulo di abilitazione fissato in 60 ore complessive.

Per tutti i corsisti, il principale obiettivo sarà la custodia e la manutenzione dell'arma in sicurezza, particolare attenzione sarà data al montaggio e smontaggio dell'arma e alle tecniche di ammanettamento. Verranno dedicati appositi seminari sulla legislazione speciale sulle armi.

### **I docenti**

Il corpo docenti andrà individuato tra esperti interni ed esterni all'Amministrazione, con il coinvolgimento di docenti universitari.

Per realizzare formazione pertinente sarà essenziale selezionare docenti/formatori di grande competenza, capaci di contestualizzare i contenuti teorici, di operare costanti e puntuali transfert teoria/pratica, ma anche di costruire *setting* formativo evolutivo, attraverso il modello valoriale proposto.

Si dovrà pervenire ad una micro-progettazione didattica condivisa con la Direzione del Corso, ma anche costantemente allineata tra tutte le materie d'insegnamento, così da offrire una formazione perfettamente coerente, pertinente e rispondente alla visione istituzionale del ruolo.

# PARTE SECONDA

## IL PROGRAMMA

### MACRO AREA GIURIDICO NORMATIVA (382 ore)

- 1 I principi costituzionali dell'esecuzione penale e i diritti umani inviolabili. La normativa internazionale ed europea a tutela dei Diritti della persona e della persona detenuta (20 ore);
- 2 Ordinamento penitenziario e Regolamento di esecuzione (30 ore);
- 3 Diritto penitenziario minorile ed elementi di procedura minorile (10 ore);
- 4 Diritto penale – parte generale e speciale (28 ore);
- 5 Diritto processuale penale (24 ore);
- 6 Il codice della strada/servizio di Polizia stradale (16 ore);<sup>1</sup>
- 7 Polizia predittiva (20 ore);
- 8 Attività di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza: tecniche di relazione di atti e verbali (40 ore);
- 9 Legge del Corpo di Polizia Penitenziaria L. 395/90; decreti delegati; Regolamento di servizio; L'organizzazione del sistema Giustizia con particolare riferimento a DAP, DGMC, DAG, Organizzazione centrale, Organizzazione territoriale, Istituti e circuiti (54 ore);
- 10 Etica del pubblico servizio e deontologia professionale (10 ore);
- 11 Contratto e rapporto di lavoro ed il sistema delle relazioni sindacali. Accordo Quadro Nazionale (10 ore);
- 12 Trasparenza e anticorruzione (4 ore);
- 13 La normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: D. Lgs 81/2008 e s.m.i.; Decreto Ministero della Giustizia 18.11.2014 n.201 - DUVRI (14 ore);
- 14 Normativa in tema di pari opportunità, violenza di genere e codice rosso - Codice contro le molestie sessuali sui luoghi di lavoro (10 ore);
- 15 DIU – diritto Internazionale umanitario (36 ore);
- 16 Diritto di Polizia e legislazione armi (24 ore);
- 17 Geografia del crimine (8 ore);
- 18 Reati informatici – cyber sicurezza (10 ore);
- 19 Diritto dell'Unione Europea (14 ore).

### AREA DELL'OPERATIVITA' (424 ORE)

1. Operatività del ruolo: verranno declinate ed approfondite tutte le competenze proprie del ruolo, nonché il Regolamento di servizio e nel dettaglio i servizi dell'Istituto, con riferimento alla collaborazione gerarchica e funzionale rispetto ad ogni area, servizio ed operatori tutti (46 ore);

---

<sup>1</sup> Come da allegata sinossi.

2. Il servizio Traduzioni e Piantonamenti (10 ore);
3. Il servizio negli Istituti per minorenni e attività di verifica e controllo nella esecuzione penale esterna (10 ore);
4. Focus sul rilascio colloqui - controllo del territorio (10 ore);
5. Idoneità all'uso delle armi: (si **rimanda integralmente al relativo disciplinare**) per il personale già appartenente ai ruoli del Corpo eseguirà le esercitazioni di mantenimento per un totale di 24 ore, mentre gli altri allievi effettueranno il modulo di abilitazione fissato in 60 ore complessive (60 ore);
6. Abilitazione all'uso dello sfollagente (12 ore);
7. Tecniche di difesa personale (40 ore);
8. Addestramento formale, cerimoniale e scuola comando (36 ore);
9. Corso SDI (18 ore);
10. Nozioni su AFIS e sugli altri applicativi dell'Amministrazione Penitenziaria (Siat – Gus Web – Sigp1) (16 ore);
11. Il Manuale Operativo e le Schede tecniche per la gestione degli eventi critici, procedure e simulazioni (36 ore);
12. Tecniche di *de-escalation*, gestione dell'aggressività, tecniche di negoziazione (12 ore);
13. Medicina legale (12 ore);
14. DCSA – Direzione Centrale Servizi Antidroga – approfondimento Interforze (8 ore);
15. Droghe sintetiche e nuove sostanze psicoattive: caratteristiche e classificazione, normativa di riferimento e sistemi di contrasto (10 ore);
16. Specializzazioni del Corpo di Polizia Penitenziaria: GOM – GIO/GIR – NIC/NIR – Banca dati Nazionale del DNA (10 ore);
17. Conseguimento della patente di servizio categoria B (34 ore);
18. Utilizzo radiomobili - gestione apparati – modalità operative (12 ore);
19. I presidi di sicurezza e contrasto droni (4 ore);
20. Primo soccorso e BLS (20 ore);
21. Corso antincendio 2° livello (8 ore).

### **MACRO AREA DELLE RELAZIONI (240 ore)**

1. La comunicazione umana, interpersonale e nel gruppo interprofessionale e multidisciplinare; ascolto attivo; il gruppo di lavoro ed il lavoro di gruppo; gestione dei conflitti (20 ore);
2. Le relazioni professionali nelle organizzazioni complesse: principi, stili di leadership e modelli di cooperazione (16 ore);
3. Comunicazione Istituzionale (10 ore)
4. Processi decisionali e bias cognitivi (8 ore);
5. Analisi dei processi di lavoro tipici (10 ore);
6. L'intelligenza artificiale e l'organizzazione (6 ore);
7. Tecniche di *de-briefing* (6 ore);
8. La motivazione al compito (*career guidance*) (10 ore);

9. Il supporto psicologico al personale di Polizia (6 ore);
10. Pedagogia penitenziaria e trattamento rieducativo (10 ore);
11. Mediazione culturale (20 ore);
12. Fenomeni migratori (8 ore);
13. Lingua francese (30 ore);
14. Lingua inglese (50 ore);
15. Criminologia (sociologia della devianza e psicologia giuridica (24 ore);
16. I disturbi psichiatrici (6 ore).

## **A COMPLETAMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO (48 ore)**

1. Informatica (36 ore);
2. Seminario sulle modalità custodiali, circuiti media e alta sicurezza (3 ore);
3. Seminario sull'uso legittimo della forza/ uso delle armi ai sensi di quanto previsto dall'art.41 OP e art. 53 c.p., con analisi delle disposizioni circolari (3 ore);
4. Seminario sulla Sala Situazioni (3 ore);
5. Seminario a cura della Magistratura di Sorveglianza (3 ore).

Si allega:

- ✓ il cronoprogramma;
- ✓ indice degli argomenti del programma;
- ✓ il disciplinare sulle armi;
- ✓ il disciplinare per la patente di servizio;
- ✓ il disciplinare relativo alle tecniche di difesa personale, alle tecniche operative di Polizia e per l'abilitazione all'uso dello sfollagente;
- ✓ il disciplinare sull'addestramento formale;
- ✓ il vademecum Allievi Vice Ispettori.

9° CORSO BIS PER ALLIEVI VICE ISPETTORI DI POLIZIA PENITENZIARIA

RIEPILOGO ATTIVITA' DIDATTICHE	Nuovo	
	Ore aula	Ore fad/live
<b>AREA GIURIDICO NORMATIVA</b>	<b>382</b>	<b>0</b>
I principi costituzionali dell'Esecuzione Penale e i Diritti Umani Inviolabili. La Normativa Internazionale ed Europea a tutela dei Diritti della Persona e della persona detenuta.	20	
Ordinamento Penitenziario e Regolamento di Esecuzione	30	
Diritto Penitenziario Minorile ed elementi di Procedura Minorile	10	
Diritto Penale - Parte Generale e Speciale	28	
Diritto Processuale Penale	24	
Codice della strada/ servizio di Polizia stadale	16	
Polizia predittiva	20	
Attività di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza: tecniche di relazione di atti e verbali	40	
Legge del Corpo di Polizia Penitenziaria (L. 395/90) + decreti delegati + Regolamento di servizio. L'organizzazione del Sistema Giustizia con particolare riferimento a DAP, DGMC e DAG, Organizzazione Centrale, Organizzazione Territoriale, Istituti e Circuiti	54	
Etica del Pubblico Servizio e Deontologia Professionale	10	
Contratto e rapporto di lavoro ed il sistema delle relazioni sindacali - accordo quadro	10	
Trasparenza ed anticorruzione	4	
La Normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: d.lgs 81/2008 e s.m.i.; Decreto Ministero della Giustizia 18/11/2014 n° 201 DUVRI	14	
Normativa in tema di pari opportunità, codice contro le molestie sessuali sui luoghi di lavoro	10	
DIU - diritto Internazionale umanitario	36	
Diritto di Polizia + legislazione armi	24	
Geografia del crimine	8	
Reati informatici - cyber sicurezza	10	
Diritto dell'Unione Europea	14	
<b>AREA DELL'OPERATIVITA'</b>	<b>424</b>	<b>0</b>
Operatività del ruolo: Verranno declinate ed approfondite tutte le competenze proprie del ruolo, nonché il Regolamento di servizio e nel dettaglio i servizi dell'Istituto, con riferimento alla collaborazione gerarchica e funzionale rispetto ad ogni Area, servizio ed operatori tutti	46	
Il servizio Traduzioni e Piantonamenti	10	
Il servizio negli Istituti per minorenni e attività di verifica e controllo nella esecuzione penale esterna	10	
Focus sul rilascio colloquio (controllo del territorio)	10	
Idoneità all'uso delle armi; Gli interni, già abilitati, effettueranno esercitazioni per <b>24 ore</b>	60	
Abilitazione all'uso dello sfollagente	12	
Tecnica di difesa personale	40	
Addestramento formale, cerimoniale e scuola comando	36	
Corso sullo SDI	18	
Nozione su AFIS e sugli altri applicativi dell'Amministrazione Penitenziaria (Siat GUS-WEB; SIGP1)	16	
Il Manuale Operativo e le Schede tecniche per la gestione degli eventi critici, procedure e simulazioni	36	
Tecniche di <i>de-escalation</i> , gestione dell'aggressività, tecniche di negoziazione	12	
Medicina legale	12	
DCSA - Direzione Centrale Servizi Antidroga - approfondimento Interforze	8	
Droghe sintetiche e nuove sostanze psicoattive: caratteristiche e classificazione, normativa di riferimento e sistemi di contrasto.	10	
Specializzazioni del Corpo di Polizia Penitenziaria: GOM - GIO/GIR - NIC/NIR - Banca dati Nazionale del DNA.	10	
Patente di servizio	34	
Utilizzo radiomobili - gestione apparati - modalità operative	12	
I presidi di sicurezza e contrasto droni	4	
Primo soccorso + BLS	20	
Corso antincendio 2° livello	8	

RIEPILOGO ATTIVITA' DIDATTICHE	Nuovo	
	Ore aula	Ore fad/live
<b>AREA DELLE RELAZIONI</b>	<b>240</b>	<b>0</b>
La comunicazione umana, interpersonale e del gruppo interprofessionale e multidisciplinare + ascolto attivo ;	20	
Il gruppo di lavoro ed il lavoro di gruppo; gestione dei conflitti		
Le relazioni professionali nelle organizzazioni complesse	16	
Comunicazione Istituzionale	10	
Processi decisionali e bias cognitivi	8	
Analisi dei processi di lavoro tipici	10	
L'intelligenza artificiale e l'organizzazione	6	
Tecniche di de briefing	6	
La motivazione al compito (career guidance )	10	
Il supporto psicologico a Personale di Polizia (presentazione delle progettualità in corso)	6	
Pedagogia Penitenziaria e trattamento rieducativo	10	
Mediazione culturale	20	
Fenomeni migratori	8	
Lingua francese	30	
Lingua inglese	50	
Criminologia (sociologia della devianza + psicologia giuridica )	24	
I disturbi psichiatrici	6	
<b>A completamento del percorso formativo</b>	<b>48</b>	<b>0</b>
Informatica	36	
4 seminari specificati nel progetto	12	
Totale ore in presenza	<b>1094</b>	
TOTALE ORE FAD/LIVE		<b>0</b>
TOTALE CORSO	<b>1094</b>	

## CRONOPROGRAMMA 9° CORSO BIS PER ALLIEVI VICE ISPETTORI

giugno-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
ROMA	48									SCUOLA 1								SCUOLA 2								SCUOLA 3													5

luglio-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	mar	mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	31
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ROMA	48	SCUOLA 4						SCUOLA 5							SCUOLA 6							SCUOLA 7							SCUOLA 8				

agosto-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	31												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
ROMA	48	S/8			SCUOLA 9								FERIE ESTIVE														TIROCINIO 1																		

settembre-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
ROMA	48	TIROCINIO 2						TIROCINIO 3							TIROCINIO 4							TIROCINIO 5							SCUOLA 10				

ottobre-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ROMA	48	SCUOLA 10						SCUOLA 11							SCUOLA 12							SCUOLA 13							SCUOLA 14				

novembre-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	30				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
ROMA	48			SCUOLA 15						SCUOLA 16							SCUOLA 17							TIROCINIO 6												

dicembre-2025

SCUOLA	N. CORSISTI	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	31
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ROMA	48	TIROCINIO 7						TIROCINIO 8							TIROCINIO 9							FESTIVITA' NATALIZIE											

gennaio-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	31
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ROMA	48	FESTIVITA' NATALIZIE					SCUOLA 18								SCUOLA 19							SCUOLA 20							SCUOLA 21				

febbraio-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
ROMA	48		SCUOLA 22								SCUOLA 23							SCUOLA 24							SCUOLA 25				

marzo-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ROMA	48		TIROCINIO 10						TIROCINIO 11							TIROCINIO 12							TIROCINIO 13							TIR. 14				

aprile-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	30	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
ROMA	48	TIR. 14						SCUOLA 26							SCUOLA 27							SCUOLA 28							SCUOLA 29				

maggio-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	31
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ROMA	48			SCUOLA 30								SCUOLA 31							SCUOLA 32							SCUOLA 33							

giugno-2026

SCUOLA	N. CORSISTI	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	lun	mar									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30									
ROMA	48	PREPARAZIONE ESAMI + GIURAMENTO																																						

	settimane	gg	ore
Scuola (32 ore sett.)	33	161	1094
tirocinio	14		